

2024 年度 Web 出願利用ガイド

※このガイドは、「東洋学園大学 総合型選抜 10 月期」に PC で出願した場合の画面を基に作成しています。他の入試区分で受験する場合でも手順は同様です。
スマートフォンやタブレットを使用した場合も、見え方は違いますが手順は変わりませんので、このガイドを参照してください。

■ 事前準備

・ 顔写真データ

受験生向けポータルサイトにアクセスする前に、スマートフォン・タブレット・PC にあらかじめ顔写真データを保存してください。

※スマートフォンに写真画像を転送できる機能がある証明写真機（駅周辺や家電量販店にあります）や、CD-R で写真画像を受け取れる写真店での撮影が便利です。

※写真画像は 3MB 以下の JPEG 画像（拡張子 .jpg .jpeg）をご用意ください。
（カラー／背景なし／正面上半身脱帽／私服・制服どちらでも可）

※制服の場合はワイシャツ・シャツブラウスのみで撮影してください。（ネクタイ・リボン・校章なしの状態）

① 出願登録

「受験生向けポータルサイト（Post@net）」にアクセスします



※本学受験生サイト TG-LIFE「入試について（<https://life.tyg.jp/admissions/index.html>）」にある「Web 出願をする（受験生向けポータルサイト Post@net）」を選択してアクセスしてください。

※新規アカウント登録方法については、同じく本学受験生サイト TG-LIFE「入試について（<https://life.tyg.jp/admissions/index.html>）」にある「Web 出願の流れを確認する」よりご覧ください。

「Web 出願の流れを確認する：出願について（<https://life.tyg.jp/admissions/exam/howto.html>）」



登録したメールアドレス・パスワードを入力してログインしてください

ログイン

 東洋学園大学

学校名をクリックすると「出願前の注意事項」を確認できます。

登録したメールアドレス、パスワードを入力して、ログインボタンをクリックしてください。

メールアドレス

パスワード

パスワードを表示する

[ログイン](#)

[パスワードを忘れた方はこちら](#)

アカウント作成は新規登録ボタンをクリックしてください。
Post@netとしてアカウントを一度作成されている場合は、そちらを利用してください。
学校様ごとにアカウントを作成する必要はございません。

[新規登録](#)

学校一覧の「東洋学園大学」より「出願」を選択してください

学校一覧

アカウント情報を先に設定して頂きますと、出願の際に志願者情報の入力画面で初期表示が可能です。

学校一覧



東洋学園大学



[お気に入り解除](#)

[はじめに](#)

[出願](#)

[出願状況確認](#)

[合否確認](#)

[受験生サイトTG-LIFE](#)



- 留意事項
- 入試区分
- 志望学科の選択
- 出願内容の確認
- 志願者情報の入力
- 志願者情報の確認
- お支払いの手続き

留意事項を確認してください

以下の留意事項をよくお読みになり、内容にご同意いただいたうえでお申込みください。
ご同意いただけない場合はお申込みになりません。

- Web出願する選抜試験の要項を、必ず確認してください。
出願資格を満たしていない方は、受験ができません。
- 画面から入力完了後、入学検定料の支払、および出願書類の郵送をもって出願手続の完了とします。
出願書類を期限までに提出しなかった場合は「出願」とならず、「受験票」も無効になります。
- いったん納入された入学検定料は原則として返還しません。ただし、以下の場合は入学検定料を返還します。
①入学検定料を納入したが、必要書類を提出する前に出願辞退を申し出た場合
②入学検定料を納入し、必要書類を提出したが、出願が受理されなかった場合
③入学検定料を納入し、必要書類を提出したが、誤って過剰に納入した場合
- 受付後の出願内容（試験日、志望学部・学科、試験会場等）の変更はできませんので、ご注意ください。
- 入金確認を通知する『入学検定料支払完了』メールは、受験票を印刷するまで大切に保管してください。
- 出願書類を確認後、『出願完了』メールが送信されます。印刷した受験票を当日持参してください。
※一般選抜：共通テスト利用方式に出願した方は、印刷した受験票を合格発表まで大切に保管してください。
試験の2日前になっても『出願完了』メールが届かない場合は、東洋学園大学入試室まで連絡してください。
- 出願サイトをご利用中の操作ミス、接続不良等を理由とした出願期間後の申込は受け付けません。
- この留意事項は予告無く変更することがあります。

個人情報の取り扱いについて

(取得する個人情報)

個人情報とは、Post@netの出願サイト、合否サイト、入学手続きサイト（以下「本サービス」といいます）が提供するサービスを利用する者（以下「利用者」といいます）の情報であり、特定の利用者を識別できる情報をいいます。また、個人情報の一部であっても、他の情報と容易に照合することが可能であり、これにより特定の利用者を識別できる情報についても個人情報とします。

(個人情報の利用目的)

本サービスで登録していただきました個人情報は、以下の目的で利用いたします。

- 出願サイト、入学手続きサイトでは、利用者に関する出願先各校の入試業務を遂行するため
- 合否サイトでは、出願先各校の受験結果を利用者に通知するため
- Post@netポータルサイトで出願状況を表示するため（各出願サイト、必要書類提出状況、合否サイト、入学手続きサイトのデータをポータルサイトに提供します）

上記内容に同意する

このページを印刷する

次へ

「上記内容に同意する」に
チェックを入れた後
「次へ」に進みます。

入試区分を選択します



- 留意事項
- 入試区分
- 志望学科の選択
- 出願内容の確認
- 志願者情報の入力
- 志願者情報の確認
- お支払いの手続き

入試区分を選択してください

総合型選抜10月期：人間科学部/グローバル・コミュニケーション学部

総合型選抜10月期：現代経営学部

※本日が出願最終日の入試につきましては
22時で受付を終了します。

戻る

次へ

その日に出願できる
全ての入試が
表示されています。

出願する入試区分を
選んで
「次へ」に
進んでください。

※このガイドでは「総合型選抜10月期」を例にしています。

実際には、ご自身が受験される試験区分を選択してください。

志望学科・志望コースを選択します



留意事項
 入試区分
 志望学科の選択
 出願内容の確認
 志願者情報の入力
 志願者情報の確認
 お支払いの手続き

総合型選抜10月期：現代経営学部

試験日、志望学科、試験会場を選択してください

総合型選抜10月期：現代経営学部

試験日:10/21 (土)

第一志望のみ

現代コース **必須**
出願後は変更できません

総合型現経選考方式 **必須**
出願後は変更できません

試験会場

戻る 次へ

志望学部・学科を選択

コースを選択

(グローバル・コミュニケーション学部はコースがありません。「コース選択の必要はありません」を選択して次へ進んでください)

選考方式を選択

「次へ」に進みます。

(「試験会場」を選ぶ必要はありません)

出願内容を確認します



留意事項
 入試区分
 志望学科の選択
 出願内容の確認
 志願者情報の入力
 志願者情報の確認
 お支払いの手続き

出願内容をご確認ください。
出願内容を追加・修正する場合は「出願内容を修正する」ボタンをクリックしてください。
この内容でよろしければ「次へ」ボタンをクリックしてください。

出願内容をご確認ください

■入試区分：総合型選抜10月期：現代経営学部

試験日	出願	志望学科等	その他	試験会場
10/21 (土)	1	現代経営学部 現代経営学科	会計・ファイナンスコース プレゼンテーション方式	東洋学園大学 本郷キャンパス

入学検定料 30,000円
※別途払込手数料が発生します

出願内容を修正する 次へ

表示されている
出願内容を
確認してください。

間違った場合は
「出願内容を修正する」を
選ぶと修正ができます。

内容が正しければ
「次へ」に進みます。

志願者情報を入力します



留意事項 入試区分 志望学科の選択 出願内容の確認 志願者情報の入力 志願者情報の確認 お支払いの手続き

志願者情報を入力してください

志願者情報	
氏名(フリガナ) 必須	姓 トウヨウ 名 マナブ
氏名(漢字) 必須	姓 東洋 名 学
性別 必須	<input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女
生年月日 必須	西暦 2005 年 4 月 2 日
メールアドレス 必須	manabu.toyo @ of.tyg.jp ※メールアドレスの入力制限
メールアドレス(再入力) 必須	manabu.toyo @ of.tyg.jp ※メールアドレスの入力制限 受信確認メール送信 【受信確認メール送信ボタンについて】 受信確認メール送信ボタンを押下していただく 入力したメールアドレスにテストメールが送信されます。

写真アップロード

証明写真 必須

No Image

画像をアップロードする
画像をアップロードするにはポップアップを許可する必要があります。

ここへ入力するメールアドレスに「出願確認メール」等が届きます。メールアドレス入力後、「受信確認メール送信」を押し、メールが届くことを確認してください。メールが届かない場合、違うメールアドレスで再度、お試しください。

メールアドレスまで入力が終わったら、顔写真をアップロードします。「画像をアップロードする」を選ぶと、顔写真を選択できる画面に変わります。

顔写真を選んで登録します



この画面では画像の編集と登録を行います。
写真を選択し、適宜編集を行った後登録ボタンをクリックしてください

画像の編集・登録をおこなってください

ファイルを選択 toyomanabu.jpeg

左回転 右回転 縮小 拡大

取消 確定

- 顔と肩から上のはっきり写っていて、正面を向いていますか？
- 無領、背景は無地（模様のない壁など）ですか？
- 画像がぼやけていませんか（私服・制服どちらでも可）？※制服の場合は、ワイシャツやシャツブラウス（ネクタイ・リボン・校章なし）で撮影してください。
- カラー写真ですか（白黒不可）？
- 背景や顔に影が写っていませんか？

登録 閉じる

[ファイルを選択] からスマートフォンやタブレット、PCに保存しておいた顔写真データを選択し、枠の中に納まるように拡大・縮小して調整します。

※写真画像は 3MB 以下の JPEG 画像（拡張子 .jpg .jpeg）をご用意ください。鎖骨が写真の底辺にくる位置で調整すると枠内に納まります。

顔写真データが枠内に納まったら、「確定」を選び、

チェック項目にすべてチェックを入れた後「登録」します。

志願者情報を入力してください

志願者情報	
氏名(フリガナ) 必須	姓 トウヨウ 名 マナブ
氏名(漢字) 必須	姓 東洋 名 学
性別 必須	<input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女
生年月日 必須	西暦 2005 年 4 月 2 日
メールアドレス 必須	manabu.toyo @ tyg.jp ※メールアドレスの入力制限
メールアドレス(再入力) 必須	manabu.toyo @ tyg.jp ※メールアドレスの入力制限 受信確認メール送信 【受信確認メール送信ボタンについて】 受信確認メール送信ボタンを押下していただくと 入力したメールアドレスにテストメールが送信されます。

写真アップロード	
証明写真 必須	<p>画像をアップロードする</p> <p>画像をアップロードするにはポップアップを許可する必要があります。</p>

引き続き志願者情報を入力していきます

志願者住所	
郵便番号 必須	113 - 0033 <input type="button" value="検索"/>
都道府県 必須	東京都
市区町村・町域名 必須	文京区 例) 文京区
番地等 必須	本郷1-26-3 例) 本郷1-26-3
アパート・マンション名等	 例) ○○マンション0-000
電話番号(携帯番号も可) 必須	0120 - 104 - 108
携帯番号	

出身高校情報	
高校名 必須	<p>東京都 上記以外の高等学校等 <input type="button" value="高校検索"/></p> <p>上記以外の高等学校 東洋学園</p> <p><手順> 高校名、高校コードを入力すると該当する候補が表示され、選択すると高校を指定できます。 また、「高校検索」ボタンを押下することで出身高校検索画面より検索することも可能です。</p> <p><高卒認定の場合> 1. 高卒認定の場合は「高校卒業程度認定試験・大学入学資格検定」を入力してください。 出身高校検索画面では学校種別に「その他」で検索できます。</p> <p><その他高校の場合> 1. 出身校が該当しない場合は出身校の都道府県の「上記以外の高等学校等」を入力してください。 出身高校検索画面では、都道府県に出身校の都道府県、学校種別に「その他」で検索できます。 2. 「上記以外の高等学校等」を選択すると、出身校名の「上記以外の高等学校」が入力可能となりますので、こちらに出身校名を入力してください。</p>
卒業年 必須	西暦 2024 年 3 月
課程 必須	全日制

※郵便番号を入力後、「検索」すると市区町村名まで設定できます。続けて丁目番地やアパート・マンション名を入力します。

※高校名は、高校名の一部を入力枠に入力すると、候補が表示されます。自分の高校を選んで登録します。

例)



※高校名がないときは「上記以外」と入力し、自分の高校のある都道府県を選べると「上記以外の高等学校」枠に入力できるようになります。

アンケート1
Q.1 本学を最初に知ったキッカケを教えてください。 **必須** 高校の進路指導室
※アンケートの回答は選考には影響しません。

アンケート2
Q.2 その時期はいつ頃ですか？ **必須** 3年生の6月
※アンケートの回答は選考には影響しません。

プレゼンテーション準備 ※「プレゼンテーション方式」「プロミネンス方式」を選択した方のみ回答してください。

プレゼンテーション方法
 PowerPointのファイル
 横造紙
 スケッチブック
 レジューメ（レポート用紙やWord等で作成した資料）や写真
「プレゼンテーション方式」「プロミネンス方式」で出願する方は、プレゼンテーションを行う方法を選択してください（複数選択可）。
 ■「PowerPointのファイル」を選択した方は、USBメモリにファイルを入れて試験当日に持参してください。Windowsで開くことが出来るファイルに限ります。
 「横造紙」「スケッチブック」「レジューメや写真」を選択した方は、試験当日に持参してください。

本学使用機材

パワーポイントや写真を使用する場合は、大学のパソコン(Windows)、プロジェクター、スクリーン、書画台（プリントした写真をスクリーンに投影できます）等の機材を使用できます。使用を希望しますか？

プレゼンテーションオプション

プレゼンテーションの事前準備で、希望することや質問があれば回答してください。（例：iPadの画面を本学のスクリーンで見せたいが、どうしたらよいか）

アンケートをご入力ください。

総合型選抜で

「プレゼンテーション方式」「プロミネンス方式」を選択した場合のみ回答してください。

「次へ」に進みます。

志願者情報を確認します

志願者情報を確認してください

志願者情報	
氏名（フリガナ）	トウヨウ マナブ
氏名（漢字）	東洋 字
性別	男性
生年月日	2005年4月2日
メールアドレス	manabu.toyo@tyg.jp

志願者住所	
郵便番号	113-0033
都道府県	東京都
市区町村・町域名	文京区
番地等	本郷1-26-3
アパート・マンション名等	
電話番号（携帯番号も可）	0120-104-108
携帯番号	

出身高校情報	
高校名	外国・在外その他 東洋学園
卒業年	2024年3月
課程	全日制

アンケート1
Q.1 本学を最初に知ったキッカケを教えてください。 高校の進路指導室

アンケート2
Q.2 その時期はいつ頃ですか？ 3年生の6月

プレゼンテーション準備 ※「プレゼンテーション方式」「プロミネンス方式」を選択した方のみ回答してください。

プレゼンテーション方法	PowerPointのファイル
本学使用機材	希望する
プレゼンテーションオプション	Chromebookに保存したファイルを使いたいです。

志願者情報を訂正する

入力した情報が正しいか確認します。

間違いが見つかった場合は「志願者情報を訂正する」を選ぶと入力した情報を訂正できます。

内容が正しければ「次へ」に進みます。

② 入学検定料の支払い

支払方法を選択します <コンビニ支払いを選択した場合の画面です>



留意事項 入試区分 志望学科の選択 出願内容の確認 志願者情報の入力 志願者情報の確認 お支払いの手続き

出願登録は完了しましたが、出願手続きはまだ完了していません。
引き続き、下記「次へ」ボタンをクリックして決済にお進みいただき、指示に従ってお支払いの手続きをお願いいたします。
※お支払い方法を選択し、「次へ」ボタンをクリックすると、登録されたメールアドレスへ『出願確認』メールが送信されます。
ドメイン指定受信を設定されている方は「nyushi@of.tyg.jp」および「@postanet.jp」のドメインのメール受信設定をしていない場合、メールが送信されない可能性があります。
※選択されたお支払方法は変更することができませんので、ご了承ください。
※お支払いの途中で、画面が中断された等、処理が行えなくなった場合は「受験生向けポータルサイト(Post@net)」にログインして「出願内容一覧」より確認を行ってください。
出願内容の照会画面よりお支払いの手続きを進めていただくことが可能です。
※お支払い完了後、「受験生向けポータルサイト(Post@net)」にログインして「出願内容一覧」より確認を行うと、Web入学志願票(受験票を含む)と封筒貼付用宛名シートの印刷が可能となります。
Web入学志願票(受験票を含む)と封筒貼付用宛名シートの印刷を行い、出願手続きを行ってください。

出願手続きはまだ完了していません

出願内容とお支払方法を確認し、次へお進みください

ご利用内容

入学検定料： 30,000円
払込手数料： 750円
お支払合計： 30,750円

お支払方法の選択

コンビニ支払い(お取扱金額は、30万円までとなります)



クレジット決済 (以下がご使用頂けます)



ペイジー支払い



支払方法を選んで
「次へ」に進みます

次へ

※その他支払方法については 13 ページ以降の参考資料 1・2 をご覧ください。

支払いをするコンビニエンスストアを選びます <ファミリーマートを選択した場合の画面です>

お支払方法の選択

ご利用される決済を選択し、支払手順をご確認ください。

- お支払い内容

事業者名	東洋学園大学
お客様名	東洋 学 様
お支払金額	30,750 円
お支払期限	2023/08/29 23:59:00 ※時刻は24時間表記です
東洋学園大学	入学検定料

支払金額や支払期限を確認し、支払いを行うコンビニを選択します。

(ここではファミリーマートを選択)

重要なお知らせ



レジでバーコードを見せるだけ! マルチコピー機での操作不要! コンビニで便利に決済するなら FamilyMart バーコード決済! ※バーコード決済はスマホ操作時に利用可能です
使用方法: お支払い方法で「ファミリーマート」を選択 ▶ バーコードを表示する

コンビニでのお支払い

- ファミリーマート
- ローソン
- ミニストップ
- セイコーマート
- デイリーヤマザキ
- セブンイレブン

Copyright(c) WELLNET CORPORATION All rights reserved.

ファミリーマート
マルチコピー機を操作し、店頭レジにてお支払いしてください。

+ お支払い内容

重要なお知らせ



レジでバーコードを見せるだけ! マルチコピー機での操作不要! コンビニで便利に決済するなら FamilyMart バーコード決済! ※バーコード決済はスマホ操作時に利用可能です
使用方法: お支払い方法で「ファミリーマート」を選択 ▶ バーコードを表示する

印刷する 画面を確認 店舗を検索

支払い手順や、支払い時に必要な番号が表示されます <ファミリーマートを選択した場合の画面です>

ここで、出願登録時に登録したメールアドレスに【出願確認】メールが届きます。

※「印刷する」を選択すると、表示されている内容を印刷できます。

※「画面を確認」を選択すると、支払い手順の詳細を見ることができます。

この画面の印刷書類やスクリーンショットを必ず保存してください。

手順や支払時に必要な番号を控えたら、「TOP」を選択します。

マルチコピー機にてお客様番号と確認番号を入力し、レジでお支払い

お客様番号	9508-599-050-6
確認番号	210020

- 最初に  マルチコピー機の画面から「コンビニでお支払い」のボタンを押します。
- 2番目に 「番号入力」を選択します。
- 3番目に お客様番号 (9508-599-050-6) を入力し、次の画面へ ※入力時ハイフンは省く
- 4番目に 確認番号 (210020) を入力し、次の画面へ
- 5番目に 表示された画面を確認し、次の画面へ。申込券が発券されます。
- 最後に 30分以内にレジにてお支払い下さい。受領書を必ずお受け取りください。

TOP



コンビニ支払選択完了

ご利用ありがとうございます。

出願管理番号 : TYG00008818

出願手続きはまだ完了していません。

引き続きコンビニでお支払手続きを行ってください。

※支払期限を過ぎると、自動的に出願内容がキャンセルされますので、ご注意ください。

- セブン・イレブンでのご利用方法は[こちら](#)
- ローソンでのご利用方法は[こちら](#)
- ファミリーマートでのご利用方法は[こちら](#)
- デイリーヤマザキ/ヤマザキデイリーストアでのご利用方法は[こちら](#)
- ミニストップでのご利用方法は[こちら](#)
- セイコーマートでのご利用方法は[こちら](#)

お支払い完了後、「Web入学志願票(受験票を含む)」と「封筒貼付用宛名シート」の印刷が必要です。

「Web入学志願票(受験票を含む)」と「封筒貼付用宛名シート」をA4サイズで印刷します。
市販の封筒(角2サイズ)を用意し、「封筒貼付用宛名シート」を貼り付けてください。
「Web入学志願票」や他の必要書類(調査書等)を同封のうえ郵送(簡易書留・速達)してください。

- ※一般選抜：TOGAKU方式と一般選抜：共通テスト利用方式の両方に出願するなど、複数の選抜・方式に出願登録し、出願書類を一つの封筒で郵送する場合は、以下の手順で出願書類をお送りください。
 - ①出願登録したすべての「封筒貼付用宛名シート」を印刷する
 - ②1枚は市販の封筒(角2サイズ)に貼り付ける
 - ③残った「封筒貼付用宛名シート」は「Web入学志願票」や他の必要書類(調査書等)と同封して郵送する

大学に持参する場合は、平日9:00~16:00までで受付いたします。
留学生の方は、窓口のみの出願です。
出願書類を整え、平日9:00~16:00に大学窓口を持参してください。
手元に残った「受験票」は、本学が出願書類を確認後に送信する『出願完了』メールが届くまで保存してください。

※出願書類を期限までに提出しなかった場合は、「出願」とならず「受験票」は無効になります。

入金後、Web入学志願票を印刷できるようになるまで数時間かかることがあります。
出願のお手続きが期間内に間に合うようコンビニでのお支払い及び出願書類の手続き処理を速やかに行ってくださいようお願いいたします。

ブラウザにより「閉じる」ボタンを押下しても画面が閉じない場合があります。
お手数をおかけいたしますが、ブラウザの機能で画面自体を閉じていただきますようお願いいたします。

この画面を閉じる

内容を確認したら
「この画面を閉じる」を
選んで終了します。

支払期限を過ぎると
出願内容がキャンセルに
なりますので
ご注意ください。

検定料を支払うと

【入学検定料支払完了】

メールが届き

「Web 入学志願票
(受験票を含む)」と
「封筒貼付用宛名シート」が
印刷できるようになります。

③ 出願書類の印刷・提出

【入学検定料支払完了】メールに記載されている URL を選ぶと、「受験生向けポータルサイト (Post@net)」のログイン画面が表示されます

ログイン

**東洋学園大学**

学校名をクリックすると「出願前の注意事項」を確認できます。

登録したメールアドレス、パスワードを入力して、ログインボタンをクリックしてください。

メールアドレス

パスワード

パスワードを表示する

ログイン

登録したメールアドレス・パスワードを入力してログインしてください。

学校一覧画面より「出願状況確認」を選択

トップ メッセージ 学校一覧 出願内容一覧 オープンキャンパス よくあるご質問 アカウントログアウト

学校一覧

アカウント情報を先に設定して頂きますと、出願の際に志願者情報の入力画面で初期表示が可能です。

学校一覧

**東洋学園大学**

★ ^

お気に入り解除

はじめに 出願 出願状況確認 合否確認 入学手続 受験生サイトTG-LIFE

Copyright © Kyoto Information Processing Service co.,Ltd. All Rights Reserved. 利用規約 個人情報の取り扱いについて 運営会社

出願内容一覧より「出願内容を確認」を選択

出願内容一覧

出願した学校が一覧表示されます。内容の確認および再出願を行う場合は、学校名をクリックしてください。

**東洋学園大学**

^

出願管理番号：TYG00008869追加出願

出願登録番号	10100932291
状態	決済済
入試区分	総合型選抜10月期：現代経営学部
志望学科等	現代経営学部 現代経営学科
試験日	10/21 (土)
試験会場	東洋学園大学 本郷キャンパス

出願内容を確認

Copyright © Kyoto Information Processing Service co.,Ltd. All Rights Reserved. 利用規約 個人情報の取り扱いについて 運営会社

「Web 入学志願票(受験票を含む)」「封筒貼付用宛名シート」を印刷します

携帯番号	
出身高校情報	
高校名	外国・在外その他 東洋学園
卒業年	2024年 3月
課程	全日制
アンケート1	
Q.1 本学を最初に知ったキッカケを教えてください。	高校の進路指導室
アンケート2	
Q.2 その時期はいつ頃ですか？	3年生の6月
プレゼンテーション準備 ※「プレゼンテーション方式」「プロミネンス方式」を選択した方のみ回答してください。	
プレゼンテーション方法	PowerPointのファイル
本学使用機材	希望する
プレゼンテーションオプション	Chromebookに保存したファイルを使いたいです。



承認待ちです
画像をアップロードする

Web入学志願票&受験票ダウンロード 封筒貼付用宛名シートダウンロード

別のウィンドウが立ち上がり、「出願内容の照会」画面が表示されます。

画面下部にダウンロードボタンがあります。

「○○ダウンロード」ボタンを選ぶと、pdf ファイルのダウンロードや印刷ができます。

すべて A4 サイズで印刷してください。「Web 入学志願票」「受験票」「封筒貼付用宛名シート」が印刷できます。

ダウンロードや印刷が終わったら、ウィンドウを閉じ、Post@net からログアウトして終了です。

★スマートフォンやタブレットにアプリを登録しておくと、コンビニエンスストアでも印刷ができます。

■かんたん netprint (ネットプリント) または netprint (ネットプリント)
セブンイレブンのマルチコピー機で印刷できます。

■PrintSmash (プリントスマッシュ)

ローソンやファミリーマートのマルチコピー機で印刷できます。

A4 サイズで印刷した「封筒貼付用宛名シート」を市販の角 2 封筒表面に貼ります。

「Web 入学志願票」は出願書類となります。調査書など、他の出願書類と一緒に角 2 封筒に入れてください。

出願書類は、出願書類提出締切日までに簡易書留・速達で郵送するか、本学に持参してください。

持参する場合は、平日のみ 9:00~16:00 で受付いたします。

※手元に残った「受験票」は出願完了メールが届くまで大切に保管してください。

④ 出願完了

全ての出願手続き完了を本学が確認後、出願時に登録したメールアドレスに【出願完了】メールが届きます。

手元の「受験票」の内容に間違いがないか確認し、試験当日に持参してください。

※【出願完了】メールが届くまでは、写真は「承認待ちです」のままとなります。

※出願書類の提出がない場合、「受験票」は無効になります。

※総合型選抜 10 月期・2 月期の出願者のうち、人間科学部またはグローバル・コミュニケーション学部の志願者は、2 次選考日に「受験票」を持参してください。

参考資料1) クレジットカードを選択した場合の画面



「クレジットカード決済」を選んで「次へ」に進みます

クレジットカード	
クレジットカードに伴う個人情報の取り扱いについてご確認ください。	
- お支払い内容	
事業者名	東洋学園大学
お客様名	東洋 学 様
お支払金額	30,750 円
お支払期限	2023/08/29 23:59:00 ※時刻は24時間表記です
東洋学園大学	入学検定料

印刷する

下記の内容を必ずご確認の上、ご同意いただける場合のみ「同意して次へ」ボタンをクリックして、クレジットカード決済画面へお進みください。

クレジットカード決済業務の外部委託に伴う個人情報（個人関連情報）の取り扱い
事業者の名称
ウェルネット株式会社
個人情報保護管理者
管理部 特命担当部長 千葉 一雄
委託先事業者名
ソニーペイメントサービス株式会社 (https://www.sonympaymentservices.jp/)
個人情報の内容
18歳未満の未成年者は、親権者又は後見人が承諾する場合に限り、クレジットカードでの決済を利用することが可能です。 ・決済事業者との間で、代金決済に必要なクレジットカード情報（番号、有効期限、セキュリティコード）。 また3Dセキュアご利用の場合は以下情報がご利用のカード発行会社に提供されます。 ご利用のカード発行会社が海外にある場合、これらの情報は当該発行会社が所属する国に移転される可能性があります。 ・IPアドレス、OS、ブラウザ等のデバイス情報
利用目的
商品、サービスの代金決済業務に必要なため。 また3Dセキュアご利用の場合は3Dセキュア認証のため。
本人が容易に認識できない方法による、個人情報の取得
当社は、本人に明示することなく、本人が容易に認識できない方法によって個人情報を取得することはありません。
個人情報の安全管理措置について
取得した個人情報については、漏洩、滅失または毀損の防止と是正、その他個人情報の安全管理のために必要かつ適切な措置を講じます。このサイトはSSL（Secure Socket Layer）による暗号化措置を講じております。
個人情報保護方針
当社のホームページの「個人情報保護方針」をご覧ください。

同意して次へ

支払い内容を確認します

※「お支払い内容」を選択すると詳細を確認できます。

※「印刷する」を選択すると、この画面を印刷することができます。

この画面の印刷書類やスクリーンショットを必ず保存してください。

個人情報の取り扱いを確認後、「同意して次に」を選択します。

クレジットカード番号、有効期限、セキュリティコードを入力後、「お支払い」に進みます。

クレジットカード
クレジットカード情報を入力してください。

- お支払い内容	
事業者名	東洋学園大学
お客様名	東洋 学 様
お支払金額	30,750 円
お支払期限	2023/08/29 23:59:00 ※時刻は24時間表記です
東洋学園大学 入学検定料	

① ご注意
■クレジットカード情報の入力を3回間違えると、当該取引におけるクレジットカードの利用にセキュリティロックがかかりますのでご注意ください。

ご利用可能クレジットカード会社一覧

- 最初に クレジットカード情報をハイフンなし・半角で入力し、「お支払い」ボタンをクリックしてください。
- 2番目に 3Dセキュアに対応していないまたは、取得した情報により認証でき、追加認証の必要がない場合はそのまま決済に進みます。追加認証が必要な場合は、ご利用のカード会社が用意している認証画面が表示されます。カード会社所定の認証方式で認証手続きを実施してください。(例) SMSでワンタイムパスワードを受信し、入力する
- 最後に 決済完了画面が表示されると決済完了となります。

クレジットカード番号 (半角・ハイフンなしで入力してください) 有効期限 [] 月 [] 年

セキュリティコード [] [] [] [セキュリティコードについて](#)

お支払い

※「お支払い」ボタンは一度だけクリックし、画面が切り替わるまでそのままお待ちください。処理に時間がかかる場合がございます。
[お支払いボタンが押せない方はこちら](#)

※ 3Dセキュアとは

- WEB上でのクレジットカード決済時の第三者による不正利用(なりすまし)防止を目的とした、「本人認証サービス」のしくみです。
- 認証方式はカード会社によって異なります。(例) SMSでワンタイムパスワードを受信し、入力する

※「3Dセキュア」に対応していない場合は、「3Dセキュア」を利用しないで決済を行います。
※ご利用のカードが「本人認証サービス」に対応しているかどうかはカードブランド(VISA ,MasterCard ,JCB ,AmericanExpress ,DinersClub など)、またはカード発行会社により異なりますので、カード会社ホームページよりご確認ください。
※「3Dセキュア」は、カードブランドによって名称が異なります。ブランドごとの名称は下記の通りです。

Copyright(c) WELLNET CORPORATION All rights reserved.

「お支払い完了」表示が出たら「TOP」を選択します。

クレジットカード
お支払い完了

【決済完了のお知らせ】
クレジットカード決済が完了いたしました。
ご利用ありがとうございました。

TOP

- 「支払完了」表示が出たら、
- 「この画面を閉じる」を選択します。
- この後、Post@net にログインして
- 「Web 入学志願票」や
- 「封筒貼付用宛名シート」を印刷してください。



支払完了

ご利用ありがとうございます。クレジットのお支払手続きが完了しました。

出願管理番号 : TYG00008842

出願手続きはまだ完了していません。

お支払い完了後、「Web入学志願票(受験票を含む)」と「封筒貼付用宛名シート」の印刷が必要です。
「Web入学志願票(受験票を含む)」と「封筒貼付用宛名シート」をA4サイズで印刷します。
市販の封筒(角2サイズ)を用意し、「封筒貼付用宛名シート」を貼り付けてください。
「Web入学志願票」や他の必要書類(調査書等)を同封のうえ郵送(簡易書留・速達)してください。

※一般選抜: TOGAKU方式と一般選抜: 共通テスト利用方式の両方に出願するなど、複数の選抜方式に出願登録し、
出願書類を一つの封筒で郵送する場合は、以下の手順で出願書類をお送りください。
① 出願登録したすべての「封筒貼付用宛名シート」を印刷する
② 1枚は市販の封筒(角2サイズ)に貼り付ける
③ 残った「封筒貼付用宛名シート」は「Web入学志願票」や他の必要書類(調査書等)と同封して郵送する

大学に持参する場合は、平日9:00~16:00までで受付いたします。
留学生の方は、窓口のみの出願です。
出願書類を整え、平日9:00~16:00に大学窓口を持参してください。
手元に残った「受験票」は、本学が出願書類を確認後に送信する『出願完了』メールが届くまで保存してください。
※出願書類を期限までに提出しなかった場合は、「出願」とならず「受験票」は無効になります。

入金後、Web入学志願票を印刷できるようになるまで数時間かかることがあります。

ブラウザにより「閉じる」ボタンを押下しても画面が閉じない場合があります。
お手数をおかけいたしますが、ブラウザの機能で画面自体を閉じていただきますようお願いいたします。

この画面を閉じる



「ペイジー支払い」を選んで「次へ」に進みます。



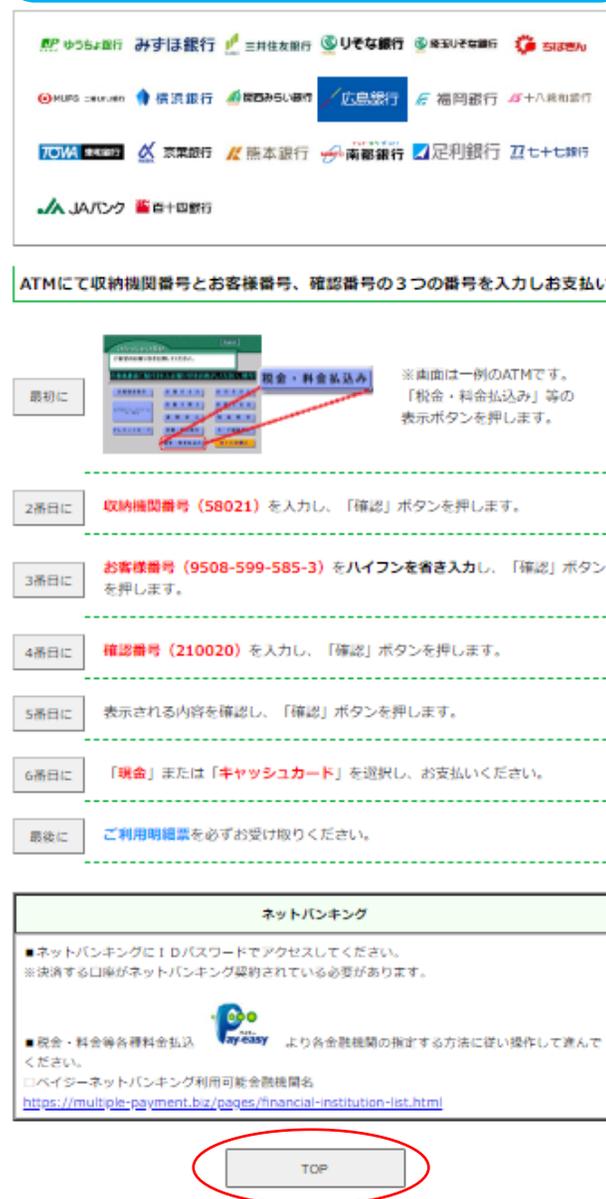
支払い内容を確認し、支払い時に必要な番号を控えます

※ 「印刷する」を選択すると、表示されている内容を印刷できます。

※ 「画面を確認」を選択すると、支払い手順の詳細を見ることができます。

この画面の印刷書類やスクリーンショットを必ず保存してください。

手順や支払時に必要な番号を控えたら、「TOP」を選択します。



ページ支払選択完了

ご利用ありがとうございます。

出願管理番号 : TYG00008851

出願手続きはまだ完了していません。

引き続きお支払い手続きを行ってください。

※支払期限を過ぎると、自動的に出願内容がキャンセルされますので、ご注意ください。
10万円を超える場合は現金支払いができませんので、銀行のキャッシュカードをご用意ください。

- [ATMでのご利用方法はこちら](#)
- [ネットバンキングでのご利用方法はこちら](#)
- [モバイルでのご利用方法はこちら](#)
- [ゆうちょ銀行ATMでのご利用方法はこちら](#)
- [ゆうちょ銀行ダイレクトでのご利用方法はこちら](#)

お支払い完了後、「Web入学志願票(受験票を含む)」と「封筒貼付用宛名シート」の印刷が必要です。

「Web入学志願票(受験票を含む)」と「封筒貼付用宛名シート」をA4サイズで印刷します。
市販の封筒(角2サイズ)を用意し、「封筒貼付用宛名シート」を貼り付けてください。
「Web入学志願票」や他の必要書類(調査書等)を同封のうえ郵送(簡易書留・速達)してください。

※一般選抜：TOGAKU方式と一般選抜：共通テスト利用方式の両方に出願するなど、複数の選抜・方式に出願登録し、

出願書類を一つの封筒で郵送する場合は、以下の手順で出願書類をお送りください。

- ① 出願登録したすべての「封筒貼付用宛名シート」を印刷する
- ② 1枚は市販の封筒(角2サイズ)に貼り付ける
- ③ 残った「封筒貼付用宛名シート」は「Web入学志願票」や他の必要書類(調査書等)と同封して郵送する

大学に持参する場合は、平日9:00~16:00まで受付いたします。

留学生の方は、窓口のみの出願です。

出願書類を整え、平日9:00~16:00に大学窓口を持参してください。

手元に残った「受験票」は、本学が出願書類を確認後に送信する『出願完了』メールが届くまで保存してください。

※出願書類を期限までに提出しなかった場合は、「出願」とならず「受験票」は無効になります。

入金後、Web入学志願票を印刷できるようになるまで数時間かかることがあります。
出願のお手続きが期間内に間に合うよう、お支払い及び出願書類の手続き処理を速やかに行ってくださいようお願いします。

ブラウザにより「閉じる」ボタンを押下しても画面が閉じない場合があります。
お手数をおかけいたしますが、ブラウザの機能で画面自体を閉じていただきますようお願いいたします。

この画面を閉じる

「支払選択完了」表示が出たら、

「この画面を閉じる」を選択します。

検定料支払い後、Post@netに

ログインして

「Web 入学志願票」や

「封筒貼付用宛名シート」を

印刷してください。

2024年度					
東洋学園大学 入学志願票					
Web出願用		受験番号	5101502		
出願登録番号	10100932291				
<p style="color: red; font-size: small;">※記載されている内容を必ず確認してください。 記載内容に間違いが見つかった場合は、 赤のボールペンで該当箇所を囲み、修正してください。 修正ペン・テープの使用は認めません。</p>					
出願	試験区分	総合型選抜10月期:現代経営学部	試験日	10/21(土)	
	第一志望学科	現代経営学部 現代経営学科	選考方法	プレゼンテーション方式	
	コース	会計・ファイナンスコース			
フリガナ	トウヨウ マナブ				
氏名	東洋学	性別	男	生年月日	2005年 4月 2日
現住所	〒113-0033 東京都文京区本郷1-26-3				
	電話番号:	03-3811-0389	携帯電話:		
出身校	高等学校等コード	13999J	都道府県名	東京都	
	校名	東洋学園		高等学校	
	課程	全日制	卒業(見込)年月	2024年 3月	
<p>■ 出願書類</p> <p>◇ 方式共通</p> <p>① Web入学志願票<本票> ② 調査書 または 高等学校卒業程度認定試験の合格成績証明書 ③ 各種取得資格の証明書のコピー <該当者のみ> ④ 入学金免除制度申請書類 <該当者のみ></p> <p>◇ 小論文方式 現代経営学部出願者用</p> <p>⑤ 総合型選抜エントリーシート 小論文方式用1枚</p> <p>※「小論文解答用紙2枚」は提出の必要はありません。 練習用としてご利用ください。ただし、試験時に使用することは出来ません。</p> <p>◇ プレゼンテーション方式 現代経営学部出願者用</p> <p>⑤ 総合型選抜エントリーシート 現代経営学部 プレゼンテーション方式用1枚</p>					

総合型選抜	
2024年度東洋学園大学受験票	
受験番号	5101502
フリガナ	トウヨウ マナブ
氏名	東洋学
試験区分	総合型選抜10月期:現代経営学部
試験日	10/21(土)
選考方式	プレゼンテーション方式
開門	9:00
集合時間	9:30
【小論文方式】試験スケジュール	
試験時間	課題小論文の解答 10:00 ~
	面接 11:20 ~
【プレゼンテーション方式】試験スケジュール	
試験時間	プレゼンテーション 10:00 ~
	面接 11:20 ~
試験会場	
東洋学園大学 本郷キャンパス	
受験生心得	
<p>○ 試験室・受験生控室では本票を机上の受験番号の下に並べて置いてください。</p> <p>○ 試験室には受験票および筆記用具(鉛筆、消しゴム等)、時計を持参してください。プレゼンテーション方式受験生はレジュメ等のプレゼンテーション使用物もあわせて持参してください。</p> <p>○ 公共交通機関の遅延により試験時間に間に合わなかった場合には、交通機関が発行する「遅延証明書」を当日入試室に提出してください。状況により措置を受けられる可能性があります。</p> <p>○ 本票は合格発表まで大切に保管してください。</p> <p>○ 合格者には入学手続書類を本人宛に送付します。</p> <p>※合否照会方法 受験生向けポータルサイト (Post@net)から確認してください。 <合格発表日の10時より照会できます></p>	
お問い合わせ先	
東洋学園大学 入試室 〒113-0033 東京都文京区本郷1-26-3 フリーダイヤル0120-104-108 TEL.03-3811-0389	
(きりとり)	※印刷は「モノクロ」でも可能

【封筒貼付用宛名シート】



【注意事項】

切り取り線に合わせて切り取ってください。
市販の「角2封筒」にこのシートを貼り、出願書類を封入し、郵便局の窓口に簡易書留速達の郵送料とともに提出してください。
提出書類に漏れがないか、本学受験生サイト TG-LIFE で確認してください。

切り取り線

速 達

切手貼付欄

〒113-0033

Web出願

東京都文京区本郷1-26-3

東洋学園大学入試室 御中

【入学願書在中】

簡易書留・速達

折り曲げ厳禁

水濡れ厳禁

(郵便局記入欄)

簡易書留
引受番号

受験番号	5101502	出願登録番号	10100932291
住所	〒113-0033 東京都文京区本郷1-26-3		
	氏名	東洋学	