



2026 年度 Web 出願利用ガイド

※このガイドは、「東洋学園大学 総合型選抜 10 月期」に PC で出願した場合の画面を基に作成しています。

他の入試区分で受験する場合でも手順は同様です。

画面と、このガイドの内容に差異がある場合は、画面を優先してください。

スマートフォンやタブレットを使用した場合も、見え方は違いますが手順は変わりません。



1. 事前準備

・顔写真データの準備

スマートフォン・タブレット・PC にあらかじめ顔写真データを保存してください。

(カラー／背景なし／正面上半身／帽子などはかぶらない／私服・制服どちらでも可)

※写真画像は 3MB 以下の JPEG 画像(拡張子 .jpg .jpeg)をご用意ください。

※制服の場合はネクタイ・リボンなどの高校が分かるものは外してください。

・Post@net アカウントを作成する

本人及びご家族の方がアカウントを作成できます。

ログインには、登録のメールアドレスに送られる認証コードが必要になりますので、必ず各自でアカウントを作成してください。

ご家族のアカウントは、本人アカウントと連携することで出願および合否の確認などができます。こちらについては、Post@net のサイトにて確認をお願いいたします。

はじめ方



2-1.Web 出願登録

受験生サイトより「受験生向けポータルサイト (Post@net)」にアクセスします

TG-LIFE TOP > 入試について



入試について

入試情報

(2026年4月入学生)

[詳しく見る >](#)

[Web出願をする](#)
受験生向けポータルサイト Post@net

[Web出願の流れを確認する >](#)

本学受験生サイト「入試について (<https://life.tyg.jp/admissions/index.html>)」にある

「Web 出願をする (受験生向けポータルサイト Post@net)」を選択してアクセスしてください。

※新規アカウント登録方法については、「Web 出願の流れを確認する」よりご覧ください。

「Web 出願の流れを確認する：出願について (<https://life.tyg.jp/admissions/exam/howto.html>)」



登録したメールアドレス・パスワードを入力してログインしてください

ログインの際、認証コードがメールで届きますので、続けて入力してください

ログイン



東洋学園大学

学校名をクリックすると「出願前の注意事項」を確認できます。

登録したメールアドレス、パスワードを入力して、ログインボタンをクリックしてください。

メールアドレス

パスワード

☐ パスワードを表示する

[ログイン](#)

[パスワードを忘れた方はこちら](#)

アカウント作成は新規登録ボタンをクリックしてください。
Post@netとしてアカウントを一度作成されている場合は、そちらを利用してください。
学校様ごとにアカウントを作成する必要はございません。

[新規登録](#)

認証コード入力

登録されているメールアドレスに認証コードを送信しました。
認証コードを入力してログインして下さい。

認証コード

[ログイン](#)

共用端末等ではチェックOFFにして下さい

☐ この端末を記憶させる

認証コードが受信できない場合はこちら

学校一覧の「東洋学園大学」より「出願」を選択してください

Post@net トップ メッセージ **学校一覧** 出願内容一覧 よくあるご質問 アカウント情報 ログアウト

学校一覧

アカウント情報を先に設定して頂きますと、出願の際に志願者情報の入力画面で初期表示が可能です。

学校一覧

東洋学園大学

お気に入り解除

はじめに **出願** 出願状況確認 合否確認 受験生サイトTG-LIFE

「留意事項」・「個人情報の取り扱いについて」を確認します

東洋学園大学

留意事項 入試区分 志望学科の選択 出願内容の確認 志願者情報の入力 志願者情報の確認 お支払いの手続き

留意事項を確認してください

以下の留意事項をよくお読みになり、内容にご同意いただいたうえでお申込みください。
ご同意いただけない場合はお申込みになれません。

- 出願する選抜試験の要項は必ず確認してください。
出願資格を満たしていない方は受験できません。
- 画面から入力完了後、入学検定料の支払、および出願書類の郵送をもって出願手続の完了とします。
出願書類を期限までに提出しなかった場合は「出願」とならず、「受験票」も無効になります。
- いったん納入された入学検定料は原則として返還しません。ただし、以下の場合は入学検定料を返還します。
①必要書類を提出する前に出願辞退を申し出た場合
②必要書類を提出したが、出願が受理されなかった場合
③誤って過剰に納入した場合
- 受付後の出願内容（試験日、志望学部・学科、試験会場等）の変更はできませんので、ご注意ください。
- 入金確認を通知する『入学検定料支払完了』メールは、受験するまで大切に保管してください。
- 試験当日は印刷した受験票を持参してください。
※一般選抜：共通テスト利用方式に出願した方は、印刷した受験票を合格発表まで大切に保管してください。
- 出願締切日以降『出願完了』メールが送信されます。
試験の2日前になっても『出願完了』メールが届かない場合は、東洋学園大学入試室まで連絡してください。
- 出願サイトをご利用中の操作ミス、接続不良等を理由とした出願期間後の申込は受け付けません。
- この留意事項は予告無く変更することがあります。

個人情報の取り扱いについて

（取得する個人情報）
個人情報とは、Post@netの出願サイト、合否サイト、入学手続きサイト（以下「本サービス」といいます）が提供するサービスを利用する者（以下「利用者」といいます）の情報であり、特定の利用者を識別できる情報をいいます。また、個人情報の一部であっても、他の情報と容易に照合することが可能であり、これにより特定の利用者を識別できる情報についても個人情報とします。

（個人情報の利用目的）
本サービスで登録していただきました個人情報は、以下の目的で利用いたします。

- 出願サイト、入学手続きサイトでは、利用者に関する出願先各校の入試業務を遂行するため
- 合否サイトでは、出願先各校の受験結果を利用者に通知するため
- Post@netポータルサイトで出願状況等を表示するため（各出願サイト、必要書類提出状況、合否サイト、入学手続きサイトのデータをポータルサイトに提供します）

☒ 上記内容に同意する

このページを印刷する 次へ

内容をよく読み、
「上記内容に同意する」に
チェックを入れます

「次へ」に進みます

入試区分を選択します

その日に出願できる
全ての入試が
表示されています。

出願する入試区分を選んで
「次へ」に進んでください。

※このガイドでは「総合型選抜
10 月期：現代経営学部」への
出願を例にしています。

実際には、ご自身が受験する
試験区分を選択してください。

志望学科・コース・選考方式を選択します

志望学部・学科を選択
コースを選択

選考方式を選択※

※PBL 方式は、オープンキャンパスで実施した
「学部別 PBL 実践プログラム」を修了している必要があります。
また、志望する学部のプログラムを修了していないと出願できません。

受験方法を選択

「次へ」に進みます。

出願内容を確認します

☒ 留意事項
 ☒ 入試区分
 ☒ 志望学科の選択
 ☒ **出願内容の確認**
☐ 志願者情報の入力
 ☐ 志願者情報の確認
 ☐ お支払いの手続き

出願内容をご確認ください。
出願内容を追加・修正する場合は「内容を修正する」ボタンをクリックしてください。
この内容でよろしければ「次へ」ボタンをクリックしてください。

出願内容をご確認ください

■入試区分：総合型選抜10月期:現代経営学部

試験日	出願	志望学科等	その他	試験会場
10/18(土)	1	現代経営学部 現代経営学科	消費者心理・サービスマーケティングコース PBL方式	東洋学園大学 本郷キャンパス
受験方法				
対面受験				

入学検定料 30,000円
※別途払込手数料が発生します

表示されている

出願内容を

確認してください。

内容が正しければ

「次へ」に進みます。

出願内容を修正したい場合は「内容を修正する」を選び、前の画面に戻ってください。

志願者情報を入力します

東洋学園大学

☒ 留意事項
 ☒ 入試区分
 ☒ 志望学科の選択
 ☒ 出願内容の確認
 ☒ **志願者情報の入力**
☐ 志願者情報の確認
 ☐ お支払いの手続き

志願者情報を入力してください

志願者情報

氏名(フリガナ) **必須** 姓 トウヨウ 名 マナブ

氏名(漢字) **必須** 姓 東洋 名 学

性別 **必須** ☒ 男 ☐ 女

生年月日 **必須** 西暦 2005 年 4 月 2 日

メールアドレス **必須** manabu.toyo @ of.tyg.jp
※メールアドレスの入力制限

メールアドレス(再入力) **必須** manabu.toyo @ of.tyg.jp
※メールアドレスの入力制限

【受信確認メール送信ボタンについて】
受信確認メール送信ボタンを押下していただく
入力したメールアドレスにテストメールが送信されます。

写真アップロード

証明写真 **必須**

画像をアップロードするにはポップアップを許可する必要があります。

ここへ入力するメールアドレスに「出願確認メール」等が届きます。メールアドレス入力後、「受信確認メール送信」を押し、メールが届くことを確認してください。メールが届かない場合、違うメールアドレスで再度、試してください。

メールアドレスまで入力が終わったら、顔写真をアップロードします。

「画像をアップロードする」を選ぶと、顔写真を選択できる画面に変わります。

顔写真を選んで登録します

東洋学園大学

この画面では画像の編集と登録を行います。
写真を選択し、適宜編集を行った後登録ボタンをクリックしてください

画像の編集・登録をおこなってください

ファイルの選択 22464170.jpg

左回転 右回転 縮小 拡大

取消 確定

☒ 肩から上がはっきり写っていて、正面を向いていますか？（私服・制服どちらでも可）
☒ 無損、背景は無地（模様のない壁など）ですか？
☒ 画像がぼやけていませんか？
☒ カラー写真ですか（白黒不可）？
☒ 背景や顔に影が写っていませんか？

登録 閉じる

[ファイルを選択] から

スマートフォンやタブレット、PC に保存しておいた

顔写真データを選択し、枠の中に納まるように拡大・縮小して調整します。

※写真画像は 3MB 以下の JPEG 画像（拡張子 .jpg .jpeg）をご用意ください。鎖骨が写真の底辺にくる位置で調整すると枠内に納まります。

顔写真データが枠内に納まったら、

「確定」を選びます。

項目を確認し、すべてチェックが入ったら

「登録」します。

顔写真が「証明写真」に表示されます

東洋学園大学

☒ 留意事項
 ☒ 入試区分
 ☒ 志望学科の選択
 ☒ 出願内容の確認
 ☒ 志願者情報の入力
 ☒ 志願者情報の確認
 ☒ お支払いの手続き

志願者情報を入力してください

志願者情報

氏名（フリガナ） 必須	姓 トウヨウ	名 マナブ
氏名（漢字） 必須	姓 東洋	名 学
性別 必須	☒ 男 ☐ 女	
生年月日 必須	西暦 2005 年 4 月 2 日	
メールアドレス 必須	manabu.toyo @ tyg.jp ※メールアドレスの入力制限	
メールアドレス(再入力) 必須	manabu.toyo @ tyg.jp ※メールアドレスの入力制限 受信確認メール送信 【受信確認メール送信ボタンについて】 受信確認メール送信ボタンを押下していただく 入力したメールアドレスにテストメールが送信されます。	

写真アップロード

証明写真 必須

画像をアップロードする

画像をアップロードするにはポップアップを許可する必要があります。

引き続き志願者情報を入力していきます

志願者住所

郵便番号 **必須** 113 - 0033 検索

都道府県 **必須** 東京都

市区町村・町域名 **必須** 文京区
例) 文京区

番地等 **必須** 本郷1-26-3
例) 本郷1-26-3

アパート・マンション名等 トーヨーハイツ1040
例) ○○マンション0-000

携帯番号(受験生) **必須** 090 - 1040 - 0000

携帯番号(保護者)

出身高校情報

東京都 上記以外の高等学校等 高校検索

上記以外の高等学校 西洋学園

高校名 必須

<手順>
高校名、高校コードを入力すると該当する候補が表示され、選択すると高校を指定できます。
また、「高校検索」ボタンを押下することで出身高校検索画面より検索することも可能です。

<高卒認定の場合>
1. 高卒認定の場合は「高校卒業程度認定試験・大学入学資格検定」を入力してください。
出身高校検索画面では学校種別に「その他」で検索できます。

<その他高校の場合>
1. 出身校が該当しない場合は出身校の都道府県の「上記以外の高等学校等」を入力してください。
出身高校検索画面では、都道府県に出身校の都道府県、学校種別に「その他」で検索できます。
2. 「上記以外の高等学校等」を選択すると、出身校名の「上記以外の高等学校」が入力可能となりますので、こちらに出身校名を入力してください。

卒業年 **必須** 西暦 2026 年 3 月

課程 **必須** 全日制

郵便番号を入力後、「検索」すると市区町村名まで設定できます。
続けて丁目番地や建物名を入力します。

高校名は一部を入力すると、候補が表示されます。

例)

東洋 高校検索

私立 東京都 東洋 (高等学校)

私立 東京都 東洋英和女学院高等 (高等学校)

私立 東京都 東洋女子 (高等学校)

私立 東京都 東洋大学京北 (高等学校)

自分の高校を選びます。

※似た名前の高校に注意！

上記以外 高校検索

北海道 上記以外の高等学校等

青森県 上記以外の高等学校等

岩手県 上記以外の高等学校等

宮城県 上記以外の高等学校等

秋田県 上記以外の高等学校等

山形県 上記以外の高等学校等

福島県 上記以外の高等学校等

茨城県 上記以外の高等学校等

栃木県 上記以外の高等学校等

群馬県 上記以外の高等学校等

埼玉県 上記以外の高等学校等

千葉県 上記以外の高等学校等

東京都 上記以外の高等学校等

高校名がないときは「上記以外」と入力します。

左図のように表示されるので、自分の高校のある都道府県を選びます。

「上記以外の高等学校」枠に、高校名を入れてください。

※サポート校に通っている人は、学校名が登録に無い場合があります。
必ず**本校の名前**（証明書に記載される学校名）で入力してください。

アンケート内容について入力します。

アンケート1

Q.1 本字を最初に知ったキッカケを教えてください。 **必須** 高校の進路指導室
※アンケートの回答は選考には影響しません。

アンケート2

Q.2 その時期はいつ頃ですか？ **必須** 3年生の6月
※アンケートの回答は選考には影響しません。

アンケート3

Q.3 次の学びについて、興味関心があるのはどれですか？(複数回答可) **必須**

☐メディア（ネット・SNS等）
☐観光
☒エンターテインメント（動画配信・ゲーム等）
☒環境・SDGs
☐社会福祉・公共サービス
☐社会学・文化人類学
☐歴史・文化・カルチャー
☐情報（AI）
☐哲学
☐語学
☐文学
☐映像（テレビ・映画）
☐教育（含幼児）
☐芸術
☐法律
☐心理
☐食物・栄養
☐体育
☒経営・経済
☐国際関係
※アンケートの回答は選考には影響しません。

「PBL 実践プログラムの参加について」を入力します

- PBL 方式→参加学部をチェック（複数可）
- 小論文方式・プレゼンテーション方式→「参加していない」をチェック

※プレゼンテーション方式に出願する人は、下のプレゼンテーションの方法についても入力します。

PBL実践プログラム参加について	
PBL実践プログラム参加履歴 必須	☐参加していない ☒現代経営学部のPBL実践プログラム ☐人間科学部の心理実践プログラム ☐グローバル・コミュニケーション学部のPBL実践プログラム 本学のオープンキャンパスで実施された「PBL実践プログラム」に参加した方は、参加した学部を全て選んでください（複数可）。志望学部のプログラム参加の記録がない場合は確認のため連絡いたします。 ※PBL方式は、プログラム参加学部と出願学部が同じ場合のみ課題免除となります。
プレゼンテーション発表方法について	
※現代経営学部、グローバル・コミュニケーション学部「プレゼンテーション方式」を選んだ方のみ。	
プレゼンテーション方法 ※複数選択可	☒PowerPoint ☐模造紙 ☐スケッチブック ☐ホワイトボード ☐その他 「その他」を選んだ方は下の「その他：自由記述欄」に方法を入力してください。 ※出願期間終了後、方法の詳細についてメールにて確認をおこないます。
使用機材 PC、タブレットなどデバイスを使用する方のみ	大学の機材を使用する ▼ ■大学の機材：パソコン(Windows)、プロジェクター、スクリーン これ以外の用意はありません。データの持参方法はUSBメモリを推奨します。 ■自分の機材：持参予定の機材を記入してください。 自分のデバイスを大学のプロジェクターに投影したい場合、HDMIで接続できます。 HDMIコード・変換コネクタはご持参ください。 ※自分の機材を使用する場合の、発表に使用するデータ通信料はご負担いただきます。
その他：自由記述欄	演武の実演をしたいのですが可能ですか？ 発表方法や使用機材などで、希望することや質問があれば記入してください。 (例：OOの実演をやりたい、題材のOOを持ち込みたい)

戻る

次へ

→ プレゼンテーション方式を出願する場合のみこちらも回答

「次へ」に進みます。

志願者情報を確認してください

志願者情報

氏名（フリガナ）	トウヨウ マナブ
氏名（漢字）	東洋 学
性別	男性
生年月日	2006年6月5日
メールアドレス	manabu@tyg.jp

志願者住所

郵便番号	113-0033
都道府県	東京都
市区町村・町域名	文京区
番地等	本郷1-26-3
アパート・マンション名等	トーヨーハイツ1040
携帯番号(受験生)	090-1040-0000
携帯番号(保護者)	

出身高校情報

高校名	外国・在外その他 西洋学園
卒業年	2026年3月
課程	全日制

アンケート1

Q.1 本学を最初に知ったきっかけを教えてください。	高校の進路指導室
----------------------------	----------

アンケート2

Q.2 その時期はいつ頃ですか？	3年生の6月
------------------	--------

アンケート3

Q.3 次の字について、興味関心があるのはどれですか（複数回答可）	エンターテインメント（動画配信・ゲーム等）, 環境・SDGs, 経営・経済
-----------------------------------	---------------------------------------

PBL実践プログラム参加について

PBL実践プログラム参加履歴	現代経営学部のパブリック実践プログラム
----------------	---------------------

プレゼンテーション発表方法について

※現代経営学部、グローバル・コミュニケーション学部「プレゼンテーション方式」を選んだ方のみ。

プレゼンテーション方法 ※複数選択可	
使用機材 PC、タブレットなどデバイスを 使用する方のみ	
その他：自由記述欄	

志願者情報を訂正する

次へ

入力した情報が正しいか確認します。

内容が正しいければ「次へ」に進みます。

出願内容を修正したい場合は「内容を修正する」を選び、前の画面に戻ってください。

「プレゼンテーション資料の提出」を入力します

- PBL 方式・小論文方式→「提出不要」を選び「次へ」に進む
- プレゼンテーション方式→「提出必須」を選び、PDF ファイルをアップロードする

プレゼンテーション資料の提出

プレゼンテーション方式で出願する場合は、この時点で発表資料を提出してください。
PowerPointなどのデータの場合は、PDFファイルにしてください。
なお、提出後の軽微な修正は認めますが、発表内容が大幅に変わる場合は必ず試験日3日前の16:00までに入試室に連絡してください。
試験当日、無断で内容に変更があった場合は選考に影響する場合があります。

資料提出

資料提出の有無

1

出願方式 必須

PBL方式/小論文方式⇒提出不要「次へ」

プレゼンテーション発表資料
プレゼンテーション方式に出願する場合は必須

1

PDF

ファイルをアップロードする

ファイルを削除する

●PowerPointなどプレゼンテーションソフトを使用する場合⇒全ページをPDF化し、アップロードしてください。●スケッチブックなど手書きの場合⇒全ページを写真に撮り、Wordで画像を並べるなどしてからPDF化してアップロードしてください。※アップロード方法が分からない場合は、入試室までご相談ください。

キャンセルすると入力中の情報は全てクリアされますのでご注意ください。

キャンセル

戻る

次へ

→ PBL 方式

小論文方式⇒提出不要

→ プレゼンテーション方式を選択した場合のみ、データをアップロードします。

※やり方がわからない場合は、入試室までお問い合わせください。

10

2-2.入学検定料の支払い

支払方法を選択します <コンビニ支払いを選択した場合の画面です>



✓ 留意事項 ✓ 入試区分 ✓ 志望学科の選択 ✓ 出願内容の確認 ✓ 志願者情報の入力 ✓ 志願者情報の確認 ➡ お支払いの手続き

出願登録は完了しましたが、出願手続きはまだ完了していません。
引き続き、下記「次へ」ボタンをクリックして決済にお進みいただき、指示に従ってお支払いの手続きをお願いいたします。
※お支払い方法を選択し、「次へ」ボタンをクリックすると、登録されたメールアドレスへ『出願確認』メールが送信されます。
ドメイン指定受信を設定されている方は「nyushi@of.tyg.jp」および「@postanet.jp」のドメインのメール受信設定をしていない場合、メールが送信されない可能性があります。
※選択されたお支払方法は変更することができませんので、ご了承ください。
※お支払いの手続き中に、画面が中断された等、処理が行えなくなった場合は「受験生向けポータルサイト(Post@net)」にログインして「出願内容一覧」より確認を行ってください。
出願内容の照会画面よりお支払いの手続きを進めていただくことが可能です。
※お支払い完了後、「受験生向けポータルサイト(Post@net)」にログインして「出願内容一覧」より確認を行うと、Web入学志願票(受験票を含む)と封筒貼付用宛名シートの印刷が可能となります。
Web入学志願票(受験票を含む)と封筒貼付用宛名シートの印刷を行い、出願手続きを行ってください。

出願手続きはまだ完了していません

出願内容とお支払方法を確認し、次へお進みください

ご利用内容

入学検定料： 30,000円
払込手数料： 750円
お支払合計： 30,750円

お支払方法の選択

☒ コンビニ支払い(お取扱金額は、30万円までとなります)



☐ クレジット決済(以下がご使用頂けます)



☐ ペイジー支払い



支払方法を選んで
「次へ」に進みます

次へ

※その他支払方法については 16 ページ以降の参考資料 1・2 をご覧ください。

支払いをするコンビニエンスストアを選びます <ファミリーマートを選択した場合の画面です>

お支払方法の選択

ご利用される決済を選択し、支払手順をご確認ください。

- お支払い内容

事業者名	東洋学園大学
お客様名	東洋 学 様
お支払金額	30,750 円
お支払期限	2025/09/05 23:59:00 ※時刻は24時間表記です
東洋学園大学	入学検定料

支払金額や支払期限を確認し、支払いを行うコンビニを選択します。

(例ではファミリーマートを選択)

重要なお知らせ

レジで
バーコードを
見せるだけ!

マルチコピー機での操作不要!/
コンビニで便利に決済するなら
FamilyMart バーコード決済!

※バーコード決済はスマホ操作時に利用可能です
使用方法: お支払い方法で「ファミリーマート」を選択 ▶ バーコードを表示する [詳細](#)

コンビニでのお支払い

ファミリーマート

ローソン

ミニストップ

セイコーマート

デイリーヤマザキ

セブンイレブン

Copyright(c) WELLNET CORPORATION All rights reserved.

ファミリーマート

マルチコピー機を操作し、店頭レジにてお支払いしてください。

+ お支払い内容

重要なお知らせ

レジで
バーコードを
見せるだけ!

マルチコピー機での操作不要!/
コンビニで便利に決済するなら
FamilyMart バーコード決済!

※バーコード決済はスマホ操作時に利用可能です
使用方法: お支払い方法で「ファミリーマート」を選択 ▶ バーコードを表示する [詳細](#)

印刷する 画面を確認 店舗を検索

マルチコピー機にてお客様番号と確認番号を入力し、レジでお支払い

お客様番号	9508-599-050-6
確認番号	210020

支払い手順や、支払い時に必要な番号が表示されます
<ファミリーマートを選択した場合の画面です>

ここで、出願登録時に登録したメールアドレスに
【出願確認】メールが届きます。

※「印刷する」を選択すると、表示されている内容を
印刷できます。

※「画面を確認」を選択すると、支払い手順の詳細を
見ることができます。

この画面の印刷書類やスクリーンショットを
必ず保存してください。

手順や支払時に必要な番号を控えたら、

「TOP」を選択します。

最初に マルチコピー機の画面から「コンビニでお支払い」のボタンを押します。

2番目に 「番号入力」を選択します。

3番目に お客様番号 (9508-599-050-6) を入力し、次の画面へ
※入力時ハイフンは省く

4番目に 確認番号 (210020) を入力し、次の画面へ

5番目に 表示された画面を確認し、次の画面へ。申込券が発券されます。

最後に 30分以内にレジにてお支払い下さい。受領書を必ずお受け取りください。

TOP

この画面が表示されたら、選んだコンビニエンスストアで検定料をお支払いください

東洋学園大学

コンビニ支払選択完了

ご利用ありがとうございます。

出願管理番号 : TYG00010197

出願手続きはまだ完了していません。
引き続きコンビニでお支払手続きを行ってください。
※支払期限を過ぎると、自動的に出願内容がキャンセルされます。
※この場合は再度初めから出願登録を行ってください（キャンセルは出願や選考に影響しません）。

- [セブン・イレブンでのご利用方法はこちら](#)
- [ローソンでのご利用方法はこちら](#)
- [ファミリーマートでのご利用方法はこちら](#)
- [デイリーヤマザキ/ヤマザキデイリーストアでのご利用方法はこちら](#)
- [ミニストップでのご利用方法はこちら](#)
- [セイコーマートでのご利用方法はこちら](#)

お支払い完了後、出願書類提出に必要な
「Web入学志願票(受験票を含む)」と「封筒貼付用宛名シート」の印刷が可能になります。
書類提出方法の詳細は、入学検定料支払完了メールにてお送りいたします。

※入金が完了していても、出願書類を期限までに提出しなかった場合、
「出願(完了)」とならず「受験票」は無効になります。

入金後、Web入学志願票を印刷できるようになるまで数時間かかることがあります。
出願のお手続きが期限内に完了するよう、コンビニでのお支払い及び出願書類のご準備・提出を
速やかに行ってくださいようお願いいたします。

ブラウザにより「閉じる」ボタンを押下しても画面が閉じない場合があります。
お手数をおかけいたしますが、ブラウザの機能で画面自体を閉じていただきますようお願いいたします。

この画面を閉じる

選択したコンビニにて検定料
をお支払いください。

内容を確認したら
「この画面を閉じる」を
選んで終了します。

支払期限を過ぎると出願内容がキャンセル（無効）となります。

出願期間内であれば再度出願可能ですが、出願期間を過ぎた場合、その期の出願は出来かねます。

検定料の支払いが完了すると、【入学検定料支払完了】メールが届きます。

「Web 入学志願票(受験票を含む)」と「封筒貼付用宛名シート」が印刷できるようになります。

※支払い状況の反映に少々時間がかかる場合があります。

3.出願書類の印刷・提出

「Web 入学志願票(受験票を含む)」 「封筒貼付用宛名シート」を印刷します

「Post@net」にログインしてください。

学校一覧画面より
「出願状況確認」を
選択します。

出願内容一覧より「出願内容を確認」を選択

決済状況の反映に時間がかかる場合があります。
「未決済」になっている場合は、少し時間を空けて
から再度確認してください。

別のウィンドウが立ち上がり、
「出願内容の照会」画面が
表示されます。

画面下部にダウンロードボタンが
あります。

「〇〇ダウンロード」ボタンを
選べば、pdf ファイルの
ダウンロードや印刷ができます。

★スマートフォンやタブレットにアプリを登録しておくと、コンビニエンスストアでも印刷ができます。

郵送の準備をします

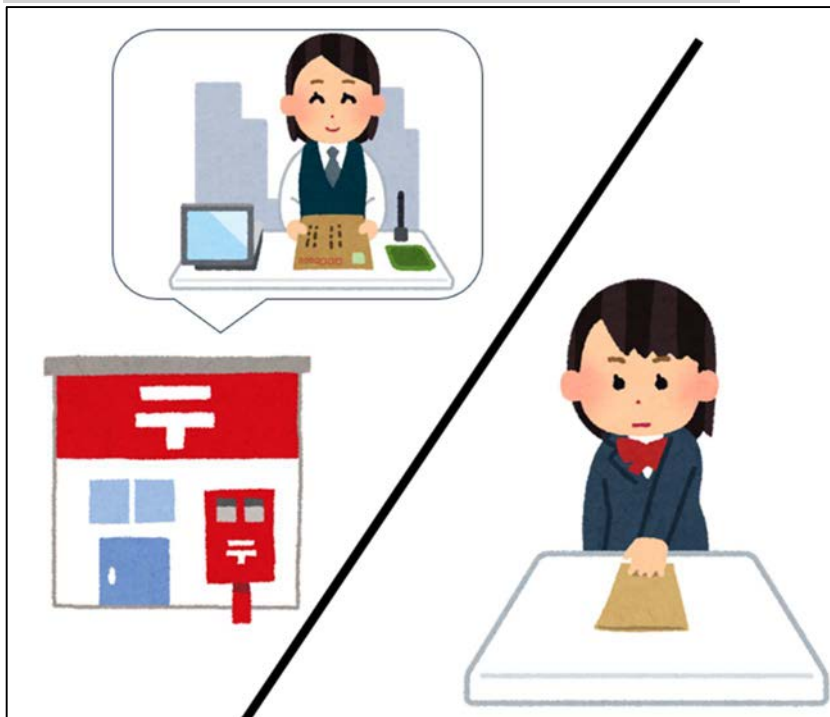


印刷した「封筒貼付用宛名シート」を市販の角 2 封筒表面に貼ります。

「Web 入学志願票」は調査書など、他の出願書類と一緒に封筒に入れます。

受験票は郵送せず、試験当日に大学へ持参してください。

郵便局から郵送もしくは、本学に持参してください



出願書類は、簡易書留・速達で郵送するか、本学に持参してください。

出願書類提出締切日までに、大学へ到着している必要があります。

持参する場合は、平日のみ 9 : 00 ~ 16 : 00 で受付いたします。

~~~~~  
全ての出願手続き完了を本学が確認後、出願時に登録したメールアドレスに【出願完了】メールが届きます。

手元の「受験票」の内容に間違いがないか確認し、試験当日に持参してください。

※【出願完了】メールが届くまでは、写真は「承認待ちです」のままとなります。

※出願書類の提出がない場合、「受験票」および出願は無効になります。

## 参考資料1) クレジットカードを選択した場合の画面

**東洋学園大学**

登録申請 入試区分 志望学科の選択 出願内容の確認 志願書情報の入力 志願書情報の確認 **お支払いの手続き**

出願登録は完了しましたが、出願手続きはまだ完了していません。  
引き続き、下記「次へ」ボタンをクリックして決済に進みたいとき、指示に従ってお支払いの手続きをお願いします。  
※お支払い方法を選択し、「次へ」ボタンをクリックすると、登録されたメールアドレスへ『出願確認』メールが送信されます。  
ドメイン指定受信を設定されている方は「nyushi@of.tyg.jp」および「@postnet.jp」のドメインのメール受信設定をしていない場合、メールが送信されない可能性があります。  
※選択されたお支払い方法は変更することができませんので、ご了承ください。  
※お支払いの手続き中に、画面が中断された等、処理が行えなくなった場合は「受験生向けポータルサイト(Post@net)」にログインして「出願内容一覧」より確認を行ってください。  
出願内容の照会画面よりお支払いの手続きを進めていただくことが可能です。  
※お支払い完了後、「受験生向けポータルサイト(Post@net)」にログインして「出願内容一覧」より確認を行うと、Web入学志願票(受験票を含む)と封筒貼付用宛名シートの印刷が可能となります。  
Web入学志願票(受験票を含む)と封筒貼付用宛名シートの印刷を行い、出願手続きを行ってください。

**出願手続きはまだ完了していません**  
出願内容とお支払い方法を確認し、次へお進みください

ご利用内容  
入学検定料: 30,000円  
払込手数料: 750円  
お支払合計: 30,750円

お支払い方法の選択  
○コンビニ支払い(お取扱金額は、30万円までとなります)  
7-Eleven LAWSON FamilyMart MINI STOP 24時間 24時間 24時間  
※クレジットカード決済(以下がご利用頂けます)  
VISA JCB AMERICAN EXPRESS Diners Club INTERNATIONAL  
○ペイジー支払い  
pay-easy

次へ

「クレジットカード決済」を選んで「次へ」に進みます

**クレジットカード**  
クレジットカード決済に伴う個人情報の取り扱いについてご確認ください。

**お支払い内容**

|        |                                  |
|--------|----------------------------------|
| 事業者名   | 東洋学園大学                           |
| お客様名   | 東洋 学 様                           |
| お支払金額  | 30,750 円                         |
| お支払期限  | 2025/09/05 23:59:00 ※時刻は24時間表記です |
| 東洋学園大学 | 入学検定料                            |

## 支払い内容を確認します

※「お支払い内容」を選択すると  
詳細を確認できます。

※「印刷する」を選択すると、この画面を印刷  
することができます。

この画面の印刷書類やスクリーンショットを  
必ず保存してください。

個人情報の取り扱いを確認後、  
「同意して次に」を選択します。

印刷する

下記の内容を必ずご確認の上、ご同意いただける場合のみ  
「同意して次へ」ボタンをクリックして、クレジットカード決済画面へお進みください。

**クレジットカード決済業務の外部委託に伴う個人情報(個人関連情報)の取り扱い**

事業者の名称  
ウェルネット株式会社

個人情報保護管理者  
管理部 特命担当部長 千葉 一雄

委託先事業者名  
ソニーペイメントサービス株式会社 (https://www.sonympaymentservices.jp/)

個人情報の内容  
18歳未満の未成年者は、親権者又は後見人が承諾する場合に限り、クレジットカードでの決済を利用することが可能です。  
・決済事業者との間で、代金決済に必要なクレジットカード情報(番号、有効期限、セキュリティコード)。  
また3Dセキュアご利用の場合は以下情報のご利用のカード発行会社に提供されます。  
ご利用のカード発行会社が海外にある場合、これらの情報は当該発行会社が所属する国に移転される可能性があります。  
・IPアドレス、OS、ブラウザ等のデバイス情報

利用目的  
商品、サービスの代金決済業務に必要なため。  
また3Dセキュアご利用の場合は3Dセキュア認証のため。

本人が容易に認識できない方法による、個人情報の取得  
当社は、本人に明示することなく、本人が容易に認識できない方法によって個人情報を取得することはありません。

個人情報の安全管理措置について  
取得した個人情報については、漏洩、滅失または毀損の防止と是正、その他個人情報の安全管理のために必要かつ適切な措置を講じます。このサイトはSSL(Secure Socket Layer)による暗号化措置を講じております。

個人情報保護方針  
当社のホームページの「[個人情報保護方針](#)」をご覧ください。

同意して次へ

クレジットカード番号、有効期限、セキュリティコードを入力後、「お支払い」に進みます。

クレジットカード

クレジットカード情報を入力してください。

お支払い内容

事業者名

東洋学園大学

お客様名

東洋 学 様

お支払金額

30,750 円

お支払期限

2025/09/05 23:59:00 ※時刻は24時間表記です

東洋学園大学

入学検定料

注意

■クレジットカード情報の入力を3回間違えると、当該取引におけるクレジットカードの利用にセキュリティロックがかかりますのでご注意ください。

ご利用可能クレジットカード会社一覧

VISA

MasterCard

Diners Club

JCB

Amex

最初に

クレジットカード情報をハイフンなし・半角で入力し、「お支払い」ボタンをクリックしてください。

2回目

3Dセキュアに対応していないまたは、取得した情報により認証でき、追加認証の必要がない場合はそのまま決済に進みます。  
追加認証が必要な場合は、ご利用のカード会社が用意している認証画面が表示されます。カード会社所定の認証方式で認証手続きを実施してください。  
(例) SMSでワンタイムパスワードを受信し、入力する

最後に

決済完了画面が表示されると決済完了となります。

クレジットカード番号  
(半角・ハイフンなしで入力してください)

有効期限

セキュリティコード

セキュリティコードについて

お支払い

※「お支払い」ボタンは一度だけクリックし、画面が切り替わるまでそのままお待ちください。  
処理に時間がかかる場合がございます。

お支払いボタンが押せない方はこちら

※ 3Dセキュアとは

■WEB上でのクレジットカード決済時の第三者による不正利用(なりすまし)防止を目的とした、「本人認証サービス」のしくみです。  
■認証方式はカード会社によって異なります。  
(例) SMSでワンタイムパスワードを受信し、入力する  
※「3Dセキュア」に対応していない場合は、「3Dセキュア」を利用しないで決済を行います。  
※ご利用のカードが「本人認証サービス」に対応しているかどうかはカードブランド( VISA ,MasterCard ,JCB ,AmericanExpress ,DinersClub など)、またはカード発行会社により異なりますので、カード会社ホームページよりご確認ください。  
※「3Dセキュア」は、カードブランドによって名称が異なります。ブランドごとの名称は下記の通りです。

VISA

MasterCard

JCB

Amex

Secure

ID Check

J/Secure

SafeKey

ProtectBuy

Copyright(c) WELLNET CORPORATION All rights reserved.

「お支払い完了」表示が出たら「TOP」を選択します。

クレジットカード

お支払い完了

【決済完了のお知らせ】

クレジットカード決済が完了いたしました。  
ご利用ありがとうございました。

TOP

東洋学園大学

支払完了

ご利用ありがとうございます。クレジットのお支払手続きが完了しました。

出願管理番号 : TYG00010197

出願手続きはまだ完了していません。

お支払い完了後、出願書類提出に必要な「Web入学志願票(登録票(含む))」と「封筒貼付用宛名シート」の印刷が可能になります。  
書類提出方法の詳細は、入学検定料支払完了メールにてお知らせいたします。  
※お支払いが完了していても、出願書類を期限までに提出しなかった場合、「出願(完了)」とならず「登録票」は無効になります。  
入学後、Web入学志願票を印刷できるようになるまで数時間かかる場合があります。

ブラウザにより「閉じる」ボタンを押下しても画面が閉じない場合があります。  
お手数をおかけいたしますが、ブラウザの機能で画面自体を閉じていただきますようお願いいたします。

この画面を閉じる

「支払完了」表示が出たら、  
「この画面を閉じる」を選択します。  
この後、P.14 の③出願書類の印刷・提出を参考に  
「Web 入学志願票」や「封筒貼付用宛名シート」を  
印刷してください。

※支払い情報が反映されるまで時間がかかる場合があります。



**東洋学園大学**

☒ 出願事項
 ☒ 入試区分
 ☒ 志望学科の選択
 ☒ 出願内容の確認
 ☒ 志願者情報の入力
 ☒ 志願者情報の確認
 ☒ お支払いの手続き

出願登録は完了しましたが、出願手続きはまだ完了していません。  
引き続き、下記「次へ」ボタンをクリックして決済にお進みいただき、指示に従ってお支払いの手続きをお願いいたします。  
※お支払い方法を選択し、「次へ」ボタンをクリックすると、登録されたメールアドレスへ『出願確認』メールが送信されます。  
ドメイン指定受信を設定されている方は「nyushi@of.tyg.jp」および「@postanet.jp」のドメインのメール受信設定をしていない場合、メールが送信されない可能性があります。  
※選択されたお支払い方法は変更することができませんので、ご了承ください。  
※お支払いの途中で、画面が中断された等、処理が行えなくなった場合は「受験生向けポータルサイト(Post@net)」にログインして「出願内容一覧」より確認を行ってください。  
出願内容の照会画面よりお支払いの手続きを進めていただくことが可能です。  
※お支払い完了後、「受験生向けポータルサイト(Post@net)」にログインして「出願内容一覧」より確認を行うと、Web入学志願票(受験票を含む)と封筒貼付用宛名シートの印刷が可能となります。  
Web入学志願票(受験票を含む)と封筒貼付用宛名シートの印刷を行い、出願手続きを行ってください。

**出願手続きはまだ完了していません**

出願内容とお支払方法を確認し、次へお進みください

ご利用内容

|        |         |
|--------|---------|
| 入学検定料: | 30,000円 |
| 払込手数料: | 750円    |
| お支払合計: | 30,750円 |

お支払方法の選択

☐ コンビニ支払い(お取扱金額は、30万円までとなります)

☒ クレジット決済 (以下がご使用頂けます)

☒ ペイジー支払い

次へ

「ペイジー支払い」を選んで  
「次へ」に進みます。

**ATM**

ペイジーマークのあるATMにてお支払いください。

**お支払い内容**

|        |                                  |
|--------|----------------------------------|
| 申請者名   | 東洋学園大学                           |
| お客様名   | 東洋 学 様                           |
| お支払金額  | 30,750 円                         |
| お支払期限  | 2025/09/05 23:59:00 ※時刻は24時間表記です |
| 東洋学園大学 | 入学検定料                            |

**重要なお知らせ**

■電子決済等代行業にかかる利用者に対する説明等(ペイジー・ネットバンキング支払)

こちらをご確認ください。

印刷する 画面を確認

|        |                       |
|--------|-----------------------|
| 収納機関番号 | <b>58021</b>          |
| お客様番号  | <b>9508-599-585-3</b> |
| 確認番号   | <b>210020</b>         |

☒ ゆうちょ銀行
 ☒ みずほ銀行
 ☒ 三井住友銀行
 ☒ りそな銀行
 ☒ 東京マリン銀行
 ☒ 五光銀行

☒ 三井住友銀行
 ☒ 信託銀行
 ☒ 関西みらい銀行
 ☒ 広島銀行
 ☒ 福岡銀行
 ☒ 十八信用金庫

☒ 北信銀行
 ☒ 北越銀行
 ☒ 北陸銀行
 ☒ 北陸銀行
 ☒ 北陸銀行
 ☒ 北陸銀行

☒ JAバンク
 ☒ 西武銀行

**ATMにて収納機関番号とお客様番号、確認番号の3つの番号を入力しお支払い**

最初に 画面を確認し、お支払いの準備をします。

2番目に 収納機関番号(58021)を入力し、「確認」ボタンを押します。

3番目に お客様番号(9508-599-585-3)をハイフンを省き入力し、「確認」ボタンを押します。

4番目に 確認番号(210020)を入力し、「確認」ボタンを押します。

5番目に 表示される内容を確認し、「確認」ボタンを押します。

6番目に 「現金」または「キャッシュカード」を選択し、お支払いください。

最後に ご利用明細書を必ずお受け取りください。

**ネットバンキング**

■ネットバンキングにIDパスワードでアクセスしてください。  
※決済する口座がネットバンキング契約されている必要があります。

■現金・料金等各種料金支払 により各金融機関の指定する方法に依り操作して頂くことができます。

ペイジーネットバンキング利用可能金融機関名  
<https://multiple-payment.biz/pages/financial-institution-list.html>

TOP

Copyright(c) WELLNET CORPORATION All rights reserved.

支払い内容を確認し、支払い時に必要な番号を控えます

※「印刷する」を選択すると、表示されている内容を印刷できます。

※「画面を確認」を選択すると、支払い手順の詳細を見ることができます。

この画面の印刷書類やスクリーンショットを必ず保存してください。

手順や支払時に必要な番号を控えたら、「TOP」を選択します。

ページー支払選択完了

ご利用ありがとうございます。

出願管理番号 : TYG00008851

**出願手続きはまだ完了していません。**

引き続きお支払い手続きを行ってください。

※支払期限を過ぎると、自動的に出願内容がキャンセルされますので、ご注意ください。  
10万円を超える場合は現金支払いができませんので、銀行のキャッシュカードをご用意ください。

- [ATMでのご利用方法はこちら](#)
- [ネットバンキングでのご利用方法はこちら](#)
- [モバイルでのご利用方法はこちら](#)
- [ゆうちょ銀行ATMでのご利用方法はこちら](#)
- [ゆうちょ銀行ダイレクトでのご利用方法はこちら](#)

お支払い完了後、出願書類提出に必要な  
「Web入学志願票(受験票を含む)」と「封筒貼付用宛名シート」の印刷が可能になります。  
書類提出方法の詳細は、入学検定料支払完了メールにてお送りいたします。

※お支払が完了していても、出願書類を期限までに提出しなかった場合、  
「出願(完了)」とならず「受験票」は無効になります。

入金後、Web入学志願票を印刷できるようになるまで数時間かかることがあります。  
出願のお手続きが期限内に間に合うよう、お支払い及び出願書類の手続き処理を  
速やかに行ってくださいようお願いします。

ブラウザにより「閉じる」ボタンを押下しても画面が閉じない場合があります。  
お手数をおかけいたしますが、ブラウザの機能で画面自体を閉じていただきますようお願いいたします。

この画面を閉じる

「支払選択完了」表示が出たら、  
「この画面を閉じる」を選択し  
ます。

銀行ATM、ネットバンキング  
などでお支払いができます。詳  
細はこの画面のリンクを選んで  
確認してください。

検定料支払い後、P.14 の 3.出願書類の印刷・提出を参考に「Web 入学志願票」や「封筒貼付用宛名シート」を  
印刷してください。

※支払い情報が反映されるまで時間がかかる場合があります。

2026年度

東洋学園大学 入学志願票

Web出願用

受験番号5100502

出願登録番号10101394829

※記載されている内容を必ず確認してください。  
記載内容に間違いが見つかった場合は、  
赤のボールペンで該当箇所を囲み、修正してください。  
修正ペン・テープの使用は認めません。

|    |        |                 |      |          |
|----|--------|-----------------|------|----------|
| 出願 | 試験区分   | 総合型選抜10月期現代経営学部 | 試験日  | 10/18(土) |
|    | 第一志望学科 | 現代経営学部 現代経営学科   | 選考方法 | PBL方式    |
|    | コース    | ベンチャー・事業承継コース   |      |          |

|      |                         |       |   |      |             |
|------|-------------------------|-------|---|------|-------------|
| フリガナ | トウヨウ マナブ                | 性別    | 男 | 生年月日 | 2006年 6月 5日 |
| 氏名   | 東洋 マナブ                  |       |   |      |             |
| 現住所  | 〒113-0033               |       |   |      |             |
|      | 東京都文京区本郷1-26-3トヨハイツ1040 |       |   |      |             |
|      | 電話番号: 080-0000-0000     | 携帯電話: |   |      |             |

|     |          |        |          |          |
|-----|----------|--------|----------|----------|
| 出身校 | 高等学校等コード | 13999J | 都道府県名    | 東京都      |
|     | 校名       | 西洋高校   |          | 高等学校     |
|     | 課程       | 全日制    | 卒業(見込)年月 | 2026年 3月 |

■ 出願書類

◇ 方式共通

① Web入学志願票<本票>  
② 調査書 または 高等学校卒業程度認定試験の合格成績証明書  
③ 総合型選抜志望理由書  
④ 各種取得資格の証明書のコピー <該当者のみ>  
⑤ 入学金免除制度申請書類 <該当者のみ>  
⑥ 在留カードの両面コピー <該当者のみ>

◇ 小論文方式 出願者用

⑦ 小論文解答用紙2枚

総合型選抜

2026年度東洋学園大学受験票

|      |                 |
|------|-----------------|
| 受験番号 | 5100502         |
| フリガナ | トウヨウ マナブ        |
| 氏名   | 東洋 マナブ          |
| 試験区分 | 総合型選抜10月期現代経営学部 |
| 試験日  | 10/18(土)        |
| 選考方式 | PBL方式           |

開門

9:00

集合時間

9:30

[PBL方式/小論文方式] 試験スケジュール

試験時間 面接

10:00 ~

[プレゼンテーション方式] 試験スケジュール

試験時間 プレゼンテーション・面接

10:00 ~

※オンライン受験を希望した場合はメールアドレス宛に送られた  
試験スケジュールに従うこと

※オンライン受験時もこの受験票を手元に置くこと

試験会場

東洋学園大学 本郷キャンパス

受験生心得

○ 試験室・受験生控室では本票を机上の受験番号の下に  
並べて置いてください。  
○ 試験室には受験票および筆記用具(鉛筆、消しゴム等)、  
時計を持参してください。プレゼンテーション方式受験生は  
レジュメ等のプレゼンテーション使用物もあわせて持参  
してください。  
○ 公共交通機関の遅延により試験時間に間に合わなかった  
場合には、交通機関が発行する「遅延証明書」を当日中に  
入試室に提出してください。状況により措置を受けられる  
可能性があります。  
○ 本票は合格発表まで大切に保管してください。  
○ 合格者には入学手続き類を本人宛に送付します。  
また、学校長宛に選考結果を送付します。  
○ 合否照会方法  
受験生向けポータルサイト  
(Post@net)から確認してください。  
<合格発表日の10時より照会できます>

お問い合わせ先

東洋学園大学 入試室  
〒113-0033 東京都文京区本郷1-26-3  
フリーダイヤル0120-104-108 TEL.03-3811-0389

※印刷は「モノクロ」でも可能



【封筒貼付用宛名シート】

【送付の仕方】

- ①切り取り線に合わせて切り取る。
- ②市販の「角2封筒」の表にこのシートを貼り、出願書類を入れて、封をする。
- ③郵便局の窓口に出す。※簡易書留速達の郵送料がかかります。

【注意事項】

※封をする前に、提出書類に漏れがないか、もう一度確認してください。

切り取り線:ここで切る

速 達

切手貼付欄

〒113-0033

Web出願

東京都文京区本郷1-26-3

東洋学園大学入試室 御中

【入学願書在中】

簡易書留・速達  
折り曲げ厳禁  
水濡れ厳禁

(郵便局記入欄)

|              |  |
|--------------|--|
| 簡易書留<br>引受番号 |  |
|--------------|--|

|      |                |  |        |                                                                                       |
|------|----------------|--|--------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 受験番号 | 5100502        |  | 出願登録番号 | 10101394829                                                                           |
| 住所   | 〒113-0033      |  |        |  |
|      | 東京都文京区本郷1-26-3 |  |        |                                                                                       |
|      | トーヨーハイツ1040    |  |        |                                                                                       |
| 氏名   | 東洋 マナブ         |  |        |                                                                                       |