

2024年度9月編入学学生用

編入学試験 学生募集要項 (3年次)



現代経営学部 現代経営学科
人間科学部 人間科学科
グローバル・コミュニケーション学部 グローバル・コミュニケーション学科
英語コミュニケーション学科

お問い合わせ

東洋学園大学入試室

〒113-0033

東京都文京区本郷1-26-3

☎0120-104-108 TEL.03-3811-0389

東洋学園大学の理念・目的

東京の中心かつ文教の地である本郷で98年の歴史を有する東洋学園大学は、『自彊不息（じきょうやまず、たゆまず自ら努めて励むの意）』を建学の精神とし、「時代の変化に応える大学」「国際人を育てる大学」「面倒見のよい大学」を教育目標の3本の柱に掲げています。

グローバル化する世界の中で、世界の人々の違いや異文化を理解して受け入れる許容力・受容力やどのような状況にあっても力強く生きるたくましさを身につけるとともに、自分の意見を相手に上手に伝え、新しい人間関係を築いていくことのできる人材を育成します。

新たな時代に向け、「英語力」「教養力」「社会力」を身に付けた、「時代に求められる人材」を育てます。

東洋学園大学のミッション

東洋学園大学は、自らの関心に応じた専門分野の深い学びを内包する豊かなりベラル・アーツ教育を通じて、課題を探究する楽しさを知り、生涯柔軟に学び続け、変動するグローバル社会の一員として主体的に役割を果たせるよう、複雑化する時代を生き抜く力をもつ国際人の育成を目指す。

編入学試験

編入学試験においては、前籍校で修得した知識・技能を重視し、教養教育・英語教育を土台とする本学の専門分野への強い関心と学ぶ意欲を持つ方の入学を求めます。

各学部のアドミッション・ポリシー

■現代経営学部

教育目標

ビジネスコミュニケーションに必要な語学力と教養に加え、経営学・経済学・マーケティングの理論及び応用を学ぶことにより、課題発見力・行動力・他の人々と協働する力を修得させ、社会の持続的発展に貢献する人材を輩出する。

アドミッション・ポリシー（AP）

現代経営学部現代経営学科では、次のような能力・意欲・関心を有する学生を、各種選抜試験を通じて受け入れる。

- （AP1）経営学・経済学・マーケティングを深く学び、社会で活躍したい人
- （AP2）社会科学の基礎的科目を学ぶのに十分な学力を有し、論理的思考のできる人
- （AP3）グローバル社会における企業経営や経済社会の様々な課題に関心のある人
- （AP4）ケーススタディ、グループワーク、プレゼンテーション等の実践的手法に取り組む意欲のある人

選考方法との関連 ※P.4参照

評価ツール	(AP1)	(AP2)	(AP3)	(AP4)
面接	○		○	○
小論文		○		
志望理由書	○		○	○
成績証明書等提出書類		○		

■人間科学部

教育目標

「心」「身体」「社会」についての科学である「人間科学」を多角的かつ総合的に学び、「人を支える人」として社会に貢献できる人材を育てる。

アドミッション・ポリシー (AP)

人間科学部人間科学科では、以下の資質・意欲を備えた学生を、各種選抜試験を通じて受け入れる。

- (AP1) 高等学校の教育課程において、人間科学科の教育内容の理解に必要な基礎的な知識・技能を修得している人
- (AP2) 「心」「身体」「社会」の観点から、人間について深く理解したいという意欲を持っている人
- (AP3) 人間を取り巻くさまざまな問題について関心をもち、その解決に向けて自ら考え、意見を述べる意欲を持っている人
- (AP4) 学んだ知識や経験をグローバル社会の中で活かし、「人を支える人」として貢献したいという意欲を持っている人

選考方法との関連 ※P.4参照

評価ツール	(AP1)	(AP2)	(AP3)	(AP4)
面接		○	○	○
小論文	○		○	
志望理由書		○	○	○
成績証明書等提出書類	○			

■グローバル・コミュニケーション学部

教育目標

国際社会や異文化に関する多角的な理解とそれを社会で活かす力を養い、英語を核とする外国語を用い多様な人々とコミュニケーションできる力を高めて、グローバル化する社会で求められる人物を育成する。

グローバル・コミュニケーション学科：アドミッション・ポリシー (AP)

グローバル・コミュニケーション学科では、次のような資質・能力を持つ学生を、各種選抜試験を通じて受け入れる。

- (AP1) グローバル化した世界において、国際社会への専門的理解と外国語運用力を活かして社会に貢献したいという希望を持っている。
- (AP2) 大学での学びに必要な基礎学力を十分に身につけている。
- (AP3) 以下のいずれかに当てはまる意欲・関心を持っている。
- ①英語および中国語、韓国語、スペイン語、フランス語など他の外国語を用いた実践的コミュニケーションを行う意欲がある。
 - ②グローバル化した世界や日本社会がどのような課題を抱えており、その解決のために何が必要かを探究することに関心がある。
 - ③外国語として日本語を教える技能や資格を得ることに関心がある。
 - ④海外に留学し、体験を通して異なる文化や言語を学ぶことに関心がある。
- (AP4) 以下のいずれかに当てはまる思考・判断・表現力を持っている。
- ①ほかの人の考えを適切につかむ理解力と自分の考えを的確に伝えられる表現力を持っている。
 - ②何かに興味を抱いて、自ら調べ、掘り下げて考える探究力を持っている。
- (AP5) 以下のいずれかに当てはまる態度・志向性を持っている。
- ①前向きに取り組み、体験と実践を通して知識や理解を広げようとする主体性を持っている。
 - ②まわりの人々と協力して課題に取り組む協調性を持っている。
 - ③さまざまな価値観を尊重し、活かしていく公正性と柔軟性を持っている。

選考方法との関連

※P.4参照

評価ツール	(AP1)	(AP2)	(AP3)	(AP4)	(AP5)
面接	○		○	○	○
小論文		○		○	
志望理由書	○		○	○	○
成績証明書等提出書類		○			○

英語コミュニケーション学科：アドミッション・ポリシー (AP)

英語コミュニケーション学科では、次のような資質・能力を持つ学生を、各種選抜試験を通じて受け入れる。

- (AP1) グローバル化する世界において、高い英語運用力および異文化間コミュニケーション能力と英語圏の文化・言語・社会への深い理解を活かして社会に貢献したいという希望を持っている。
- (AP2) 大学での学びに必要な基礎学力を十分に身につけている。特に、英語は高等学校で学ぶべき内容を十分に修得している。
- (AP3) 以下のいずれかに当てはまる意欲・関心を持っている。
- ①英語を用いて実践的な異文化間コミュニケーションを行う意欲がある。
 - ②異なる文化社会的背景を持った人々と活きたコミュニケーションを取り合うために、グローバル化する世界の文化、社会、言語を深く学ぶことに関心がある。

③中学校や高校で英語を教える、あるいは、外国語として日本語を教えるために必要な技能や資格を得ることに関心がある。

④海外に留学し、体験を通して異なる文化や言語を学ぶことに関心がある。

(AP4) 以下のいずれかに当てはまる思考・判断・表現力を持っている。

①ほかの人の考えを適切につかむ理解力と自分の考えを的確に伝えられる表現力を持っている。

②何かに興味を抱いて、自ら調べ、掘り下げて考える探究力を持っている。

(AP5) 以下のいずれかに当てはまる態度・志向性を持っている。

①前向きに取り組み、体験と実践を通して知識や理解を広げようとする主体性を持っている。

②まわりの人々と協力して課題に取り組む協調性を持っている。

③さまざまな価値観を尊重し、活かしていく公正性と柔軟性を持っている。

選考方法との関連 ※P.4参照

評価ツール	(AP1)	(AP2)	(AP3)	(AP4)	(AP5)
面接	○		○	○	○
小論文		○		○	
志望理由書	○		○	○	○
成績証明書等提出書類		○			○

※ 選考方法との関連

入学者選抜を実施するにあたり「この評価ツールでは、アドミッション・ポリシーのこの項目（AP ○ [○ は数字]）を確認している」という関連を示しています。

例えば、英語コミュニケーション学科の「評価ツール：面接」では、AP1・AP3・AP4・AP5合わせて4項目を確認するために実施し、受験生を多面的・総合的に評価しています。

編入学試験要項 <一般>

募集学科・人員

学 部	学 科	募集人員	履修キャンパス
現 代 経 営 学 部	現 代 経 営 学 科	若干名	本郷キャンパス
人 間 科 学 部	人 間 科 学 科	若干名	
グローバル・コミュニケーション学部	グローバル・コミュニケーション学科	若干名	
	英語コミュニケーション学科	若干名	

※募集人員には指定校制推薦編入学試験の募集人員を含みます。

※編入学年は第3年次とします。

・現代経営学科のコース／ゼミ選択について

経営学専攻 企業マネジメントコース／起業ショップ・経営者二世コース／会計情報コース
 マーケティング専攻 広告・マーケティングコース／流通・サービスビジネスコース
 経済学専攻 経済・公共コース／金融コース

上記7コースから希望するコースを選択してください。なお、編入学後のゼミについては各ゼミの編入学生受入定員を超えた場合に選考を行います。そのため、希望のゼミで学ぶことができない場合があります。

・人間科学科のコース／ゼミ選択について

心理・カウンセリングコース／スポーツ健康コース／人間社会コース

上記3コースから希望するコースを選択してください。なお、編入学後のゼミについては各ゼミの編入学生受入定員を超えた場合に選考を行います。そのため、希望のゼミで学ぶことができない場合があります。

・グローバル・コミュニケーション学科および英語コミュニケーション学科のゼミ選択について

編入学後のゼミについては各ゼミの編入学生受入定員を超えた場合に選考を行います。

そのため、必ずしも第一希望のゼミで学ぶことができない場合があります。

受験および修学上の特別措置について

心身の障がいや疾病等により、入学試験の際および入学後に何らかの措置を要する志願者は、原則、出願登録開始日2ヶ月前までに入試室にご相談ください。相談に基づいて障がい等の程度に応じた配慮を行います。ご希望に添えない場合もありますのでご了承ください。

また、出願後の不慮の事故等による負傷・急な疾病等で受験時に特別な配慮と措置を希望する場合や、受験できないなどの事態が生じた場合は、速やかに入試室に申し出てください。

なお、入学試験の可否に影響をおよぼすことはありません。

感染症等に罹患した場合の措置について

本要項で設定した選抜に出願後、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ等）に罹患し、試験当日までに治癒していない場合は、他の受験生や監督者等への感染のおそれがありますので、原則として受験をご遠慮願います。「追試験」「受験日繰り下げ」等の特別措置を行いますので、罹患された場合は入試室 03-3811-0389 へご連絡ください。

個人情報保護について

出願書類等に記載された個人情報（氏名、生年月日、性別その他の個人情報等）は以下の目的のために使用します。本人の同意の無い第三者への提供はいたしません。

- (1) 選考
- (2) 受験票、入試結果通知、入学許可書等の発送
- (3) 出身校への入試結果等の連絡
- (4) 出願・受験に関する連絡及び連絡先の確認
- (5) 入学に関する手続きの連絡
- (6) 大学からの案内の発送
- (7) 入学後の名簿・学生証作成
- (8) 奨学金等における選考
- (9) 個人を特定しない統計的集計を目的とした利用

また、同個人情報は、合格者の入学後の教務関係（学籍、修学指導等）、学生支援関係（健康管理、奨学金申請等）、授業料等に関する業務及び調査・研究（入試の改善や志望動向の調査・分析等）を行う目的にて本学が管理します。他の目的での利用及び本学の関係教職員以外への提供は行いません。

※出身学校への個人情報提供について

本学入学者選抜の志願者については、東洋学園大学の建学の精神や理念・目的、入学者選抜の趣旨に基づき、入学者選抜および入学後在籍中の教育関連個人情報（履修・成績・出席状況・進路）について出身学校へ提供する場合があります。

個人情報の取り扱いに関するお問い合わせは 03-3811-0389 入試室までご連絡ください。

出願方法

「受験生向けポータルサイト(Post@net)」にアクセスしてWeb出願登録を行ってください。入学検定料支払い完了後、出願書類一式を市販の封筒(角2サイズ)に入れ簡易書留・速達にて郵送もしくは大学窓口を持参してください。封筒には「受験生向けポータルサイト(Post@net)」より「封筒貼付用宛名シート」をダウンロードし、A4サイズ・縦で印刷して貼り付けてください。なお、私費外国人留学生は郵送での出願は受付けておりませんので直接大学窓口を持参してください。

受験生向けポータルサイト (Post@net)



提出先（郵送先）

〒113-0033 東京都文京区本郷1-26-3

東洋学園大学 入試室  0120-104-108 TEL.03-3811-0389

窓口受付について

出願書類提出締切日までに、出願書類を整え上記提出先へ持参してください。

窓口受付時間 平日のみ 9:00~16:00

※Web出願登録だけでは出願したことになりません。出願書類の提出をもって「出願」といたします。出願書類を期限までに提出しなかった場合は、「受験票」も無効になりますのでご注意ください。

日程・スケジュール

試験区分	選考日	Web出願登録期間	出願書類提出締切(必着)	合格発表	入学手続締切	試験会場
編入学一般秋期	6/22(土)	6/17(月)	6/17(月)	7/1(月)	7/15(月)	本郷 キャンパス

■私費外国人留学生の方は、Web出願登録の前に出願書類の事前審査が必要です。

出願書類(2)～(9)を整え、マイページで来課予約のうえ、以下の期間に大学窓口に来課してください。

試験区分	編入学一般秋期
出願書類事前審査期間	6/3(月)～6/7(金)

※窓口受付時間は9:00～16:00までとする。

出願資格

次の各項のいずれかに該当する者

- (1) 日本の大学を卒業した者または2024年9月学籍発生日までに卒業見込みの者
- (2) 日本の短期大学を卒業した者または2024年9月学籍発生日までに卒業見込みの者で、62単位以上を習得済みまたは習得見込みの者
- (3) 日本の大学に2年以上在学した者または在学中の者で、2024年9月学籍発生日までに卒業見込みの者で、62単位以上を習得済みまたは習得見込みの者
- (4) 日本の高等専門学校を卒業した者または2024年9月学籍発生日までに卒業見込みの者
- (5) 日本の専修学校の専門課程(修業年限が2年以上で、かつ課程の修了に必要な総授業時間数が1,700時間以上のものに限る)を修了した者または2024年9月学籍発生日までに修了見込みの者(ただし、学校教育法第90条に規定する大学入学資格を有する者に限る)
- (6) 外国において、学校教育における14年以上の課程(日本における通常の課程による学校教育の期間を含む)を修了した者または2024年9月学籍発生日までに修了見込みの者
- (7) 日本の高等学校の専攻科の課程(修業年限が2年以上であること、その他の文部科学大臣の定める基準を満たすものに限る)を修了した者
- (8) 大学において個別の入学資格審査により認められた者

※外国人留学生は、上記(1)～(8)のいずれかの条件に加えて、以下の条件をすべて満たす者

- a 出入国管理および難民認定法において、大学入学に支障のない在留資格「留学」等を有する者
- b 日本語能力試験N1(1級)取得者、または独立行政法人日本学生支援機構が実施する日本留学試験の「日本語」の受験者で成績表を提出できる者

※日本留学試験の成績は、2021年度から2023年度実施分までを対象とする

- c 日本国内に独立して生計を営む身元保証人を確保できる者

※在留資格について確認させていただく場合があります。

出願書類

(1) Web入学志願票

顔写真データが必要です。本学受験生サイトTG-LIFEの「Web出願利用ガイド」を参照してご準備ください。検定料支払い完了後「受験生向けポータルサイト(Post@net)」よりダウンロードし、A4サイズで印刷してください。

【顔写真データについて】

顔写真データは受験票および入学後の学生証に使用します。

本学受験生サイトTG-LIFEの「Web出願利用ガイド」を参照してご準備ください。

「受験生向けポータルサイト(Post@net)」にアクセスする前に、スマートフォン・タブレット・PCにあらかじめ顔写真データを保存してください(カラー／背景なし／正面上半身脱帽／私服・スーツどちらでも可)。

※スマートフォンに写真画像を転送できる機能がある証明写真機(駅周辺や家電量販店にあります)や、CD-Rで写真画像を受け取れる写真店での撮影が便利です。

(2) 成績証明書

科目名およびその成績、単位数が明記されているもの

(3) 単位修得(見込)証明書 <2024年9月卒業見込みの方のみ提出>

科目名および修得(見込)単位数が記入されているもの

(4) 卒業(見込)証明書

(5) 編入学試験受験資格証明書 <「出願資格」の(5)に該当する方のみ提出 >

本学受験生サイトTG-LIFEよりダウンロードし、A4サイズ・縦で印刷してご利用ください。

(6) 志望理由書

本学受験生サイトTG-LIFEよりダウンロードし、A4サイズ・縦で印刷してご利用ください。本人が自筆で記入してください(鉛筆・消せるボールペンの使用不可)。

(7) 入学金免除制度申請書類 <※該当者のみ P.12参照>

(8) 各種取得資格証明書のコピー <※該当者のみ>

短期大学や専修学校で取得した資格があれば、証明書のコピーを添付してください。

(9) 外国人留学生は(1)～(8)に加え、下記書類も提出してください。

a. 在日身元保証人届・同意書

本学受験生サイトTG-LIFEよりダウンロードして、A4サイズで印刷して使用してください。

※「同意書」部分は保証人が記入してください。

b. 経歴書

本学受験生サイトTG-LIFEよりダウンロードして、A4サイズで印刷して使用してください。

c. 経費支弁誓約書

本学受験生サイトTG-LIFEよりダウンロードして、A4サイズで印刷して使用してください。

※本人および経費の支弁者が記入してください。

d. 以下の①～②のうちいずれかの書類

① 住民票の写し(役所で発行。コピー不可) ② 在留カードの両面コピー

e. パスポートのコピー

記載・押印のあるすべてのページをコピーして提出してください。

f. 日本語能力試験N1(1級)資格証明書のコピー、もしくは日本留学試験成績に関する証明書

※日本留学試験の成績は、2021年度から2023年度実施分までを対象とする。

g. 日本国内における教育機関の成績証明書・出席状況証明書および卒業(または卒業見込)証明書もしくは在籍期間証明書

※在留資格「留学」を取得した以降の、すべての教育機関の証明書を提出してください。

入学検定料

30,000円

「受験生向けポータルサイト(Post@net)」で選択した支払方法でお支払いください。

※別途決済手数料がかかります。

※一度受理した出願書類および検定料はいかなる理由があっても返還いたしません。

選考方法

小論文（60分 / 800字以内）・面接（10～15分程度）および成績証明書等の提出書類により選考します。

試験スケジュール

受験票を「受験生向けポータルサイト(Post@net)」よりダウンロードし、A4サイズ・縦で印刷後、切り取り線で切って当日持参してください。

集合時間 9:30（開門 9:00） 小論文 10:00 ～ 11:00 面接 11:20～

※公共交通機関の遅延により試験時間に間に合わなくなった場合には、すぐに入試室 03-3811-0389 に連絡してください。また、交通機関が発行する「遅延証明書」を当日入試室へ提出してください。

状況により措置を受けられる可能性があります。

※やむをえない入学試験の延期・中止や本学生募集要項に記載されていない日程・選考方法とは異なる方法での入学試験を実施する場合があります。その際には、本学受験生サイトTG-LIFEにてお知らせいたします。

合格発表

選考結果は、「受験生向けポータルサイト(Post@net)」にログインしてご確認ください。合格者には、合格発表日付で入学手続書類を送付します。入学手続書類の受領には、受領印または署名が必要です。

※合否の電話照会には一切応じません。

右のQRコードからアクセスしてください。

受験生向けポータルサイト (Post@net)



照会期間は以下の通りです。※期間外は見ることはできません。

試験区分	合否照会期間
編入学一般1期	2024年 7月 1日 (月) 10時 ～ 7月3日 (水) 17時

■合否照会についての注意事項

- ①発表開始直後はつながりにくいことがありますが、その場合は少し時間をずらして再度照会してください。
- ②受験番号等、ログイン情報に関する問い合わせには応じられません。
- ③「合否結果の見間違い」「システムの誤操作」等に対して、本学は一切責任を負いません。

入学手続・初年度納付金

合格者は「受験生向けポータルサイト (post@net)」 合否照会画面にて、合格通知書や入学手続案内をダウンロードすることができます。また、本人宛に入学手続書類を送付します。

(1) 手続締切日

試験区分	納付手続締切日
編入学一般秋期	2024年7月15日(月)

(2) 初年度学生納付金

項目	納入金額
1. 入 学 金	300,000円
2. 授業料その他の納付金	1,100,000円
(1) 授 業 料	(900,000円)
(2) 施設設備費	(100,000円)
(3) 維持費	(100,000円)
合 計	1,400,000円

※消費税は課税されません。

※左記の他に諸経費として、学生会費・教材費・学生教育研究賠償責任保険料等、合計約35,000円(2024年度参考)を入学後に納入する必要があります。

※次年度以降の納付金は、入学金を除いた金額となります。

(3) 納入方法

「受験生向けポータルサイト(Post@net)」にアクセスして入学手続時学生納付金を納入してください。納入は銀行振込(ペイジー)またはクレジットカード決済がご選択いただけます(別途振込手数料または決済手数料がかかります)。

[1] 一括納入 または [2] 学費月払い制度による納入 のいずれかの方法で納入してください。

[1] 学生納付金を一括納入する場合

入学金と春学期授業料その他納付金の納入です。

「お支払方法の選択」画面において「**入学金+春学期学納金(850,000円)**」を選択のうえ納入してください。入学許可書は学生納付金納付締切日以降に発行・送付いたします。なお、秋学期授業料その他納付金の納入時期は2025年4月末となります。この際の学生納付金のご案内は、2025年4月上旬に発送予定です。

【納入時期と納入金額について】

納入時期	納入金額
入学手続時	850,000円
2025年4月末	550,000円
合 計	1,400,000円

— 注意事項 —

締切日までに学生納付金の納入がない場合は、入学を辞退したものとみなします。

本学の領収証は発行いたしませんので、決済完了画面の印刷または振り込んだ際の明細等を大切に保管してください。

- ◆2016年10月1日から本人確認手続きに関する法令の改正により、金融機関の店頭において、大学等の入学金・授業料等を現金で振り込む際、10万円を超える場合であっても、本人確認書類の提示が不要となりました。
- ◆金融機関窓口においてお振り込みの際は、指定の用紙に口座番号等の必要事項を転記いただき、お振り込みください。

■**本学在学学生及び本学園卒業生のご親族またはご親族の同時入学に対する入学金免除制度について (P.12参照)**
入学金免除申請が認められた方の入学手続き時の学生納付金は、一括納入の場合、入学金を除く 550,000 円
でのお手続きとなります。「お支払方法の選択」画面において「**春学期学納金 (550,000円)**」を選択のうえ
締切日までに納入をお願いいたします。

■**文部科学省「高等教育の修学支援新制度」について**

現在、在籍校で「高等教育の修学支援新制度」の対象となっている方は、入学手続き時に申請書等を提出してください。
詳細は合格時に本学から送付される「入学生案内」をご覧ください。なお、支援期間の上限等により対象外となる場合が
あります。

また対象者であっても、入学金については、手続き時に一度全額(300,000円)を納入していただく必要があります。
(入学後、認定決定後に区分に基づいた減免相当額を還付します)

(4) **入学手続き書類**

合格者は、本学から送付される「入学生案内」に従って期限までに入学手続き書類を作成・送付して入学手続きを
完了してください。

※外国籍の方は、「入学生案内」に記載された書類の他に、別途書類の提出をお願いすることがあります。

※定められた期限内に入学手続きを完了しない場合は、入学を辞退したものとみなします。

※一度受理した書類はいかなる理由があっても返却いたしません。

(5) **手続きに関する注意事項**

- a. 合格者は定められた期間内に入学手続きを完了させなければなりません。期間内に完了しない場合は、
入学を辞退したものとみなします。やむを得ない事情により手続きが間に合わない場合は、
事前に入試室 (TEL.03-3811-0389) までご相談ください。
- b. 書類は下記へ郵送(書留)で提出してください。
〒113-0033 東京都文京区本郷1-26-3 東洋学園大学 入試室
 0120-104-108 TEL.03-3811-0389
- c. 入学許可後、2024年3月末日までに短期大学等を卒業できない場合、または入学資格に欠格事項が
判明した場合には入学許可を取り消します。

支払いに関する各種制度

学費月払い制度

通常年2回（春学期・秋学期）納入する学納金を、**月々分割で納入**する制度です。本制度を利用することで、一括納入時に掛かる負担を軽減することができます。希望者は、入学後に本学財務部へお申し出ください。初年度の学納金より月々分割にて納入することが可能です。

- 対象 学費月払い制度の適用を希望する者
※休学等の事由で通常の学納金体系と異なる場合には、本制度の対象とならないことがあります。
- 対象となる学納金 授業料・施設設備費・維持費
※入学時に納入する諸経費（約 35,000円）については、別途振り込む必要があります。
- 申請方法 入学手続き時に本学所定の書式にて申請
- 適用期間 在学中
- 学納金納入スケジュール 4月～翌2月の11回払い（毎月10万円、無利息）
※秋入学の学生や、他の制度(特待生制度など)の併用者は上記によらない場合があります。

入学金免除制度

以下の対象①、②のうちどちらかに該当する場合に入学金を免除する制度を設けております。

- 対象
 - ① 本学在学生の兄弟姉妹及び本学園（東洋女子歯科医学専門学校、東洋女子短期大学、東洋学園大学）卒業生の子、孫、配偶者または兄弟姉妹などの二親等以内の親族が入学する場合
 - ② 兄弟姉妹、親子、祖父母と孫、夫婦などの二親等以内の親族が同時に入学する場合
※②にのみに該当する場合は、2人目からの入学金を免除します。
※人数の制限はありません。
- 免除額 入学金 300,000円
- 申し込み・手続方法
 - (1) 下記の*必要書類を出願書類に同封してください。
 - (2) 申請が認められた場合は、入学金を除く金額でのお手続きとなります。P.10～11をご参照の上、入学手続時納付金を手続締切日までにご納入ください。
- *必要書類
 - ① 入学金免除申請書（本学受験生サイトTG-LIFEよりダウンロードし、A4サイズで印刷してください）
 - ② ご親族が本学園に在学中、もしくは卒業したことを証明する書類（在学証明書・卒業証明書・学位記のコピー・卒業証書のコピー）
※学生証のコピーは不可
※同時入学の場合は不要
 - ③ 入学者と本学在学生・本学園卒業生または同時に入学する者同士の親族関係が確認できる下記のいずれかの書類1点
健康保険証のコピー、続柄が記載された住民票の写し（コピー不可）、戸籍抄本
※旧姓のある方は、戸籍抄本を提出してください。

なお、出願時に上記書類が提出できない場合は事前にお問い合わせください。

東洋学園奨学金情報

対象者	種別	金額	選考方法（または選考内容）
■東洋学園奨学金制度			
経済的理由により学業の継続が困難で、成績が優秀な学生 (留学生を除く)	給付	上限45万円/年 (4年次・全学部共通)	経済状況、学業成績、人物等
■罹災者救援減免制度			
天災・人災の罹災による経済的理由により修学の継続が困難な学生	減免	上限45万円/年 (全学年・全学部共通)	罹災の状況、程度等
■私費外国人留学生学納金減免制度			
経済的困窮のため修学が困難で、かつ入学後の成績が優秀な私費留学生	減免	上限27万円(授業料の30%) /年 ※但し、入学年度(3年次編入生)は秋学期分のみ対象。上限13.5万円	経済状況、学業成績、人物等
■東洋学園大学同窓会奨学金			
経済的困窮度が高く、成業の見込みがある学生 ただし本学独自の奨学金および特待生制度との併用不可	給付	20万円/年	経済状況、学業成績、人物等

※日本学生支援機構などの外部奨学金もあります。

※本学は「高等教育の修学支援新制度」の対象機関として認可されています。

在留期間更新許可申請について

外国籍の方で、本学入学前に日本において日本語教育施設または専修学校(日本語学校、大学・短期大学の日本語別科、その他各種専門学校等)に在籍している方は、在留期間更新・資格変更申請の際に法務省出入国在留管理局から在籍していた教育機関が交付する出席状況証明書の提出を求められます。在籍校での成績不良、出席率が悪い場合には在留期間の更新が認められない場合もありますので注意してください。

寄付金(任意)

本学では、入学後教育研究及び諸施設の一層の充実を図る目的で、寄付金に関してご協力をお願いしております。任意ではありますが本学の発展のため、何卒趣旨にご賛同の上ご協力くださいますようお願いいたします。なお、募集は入学式以降となります。

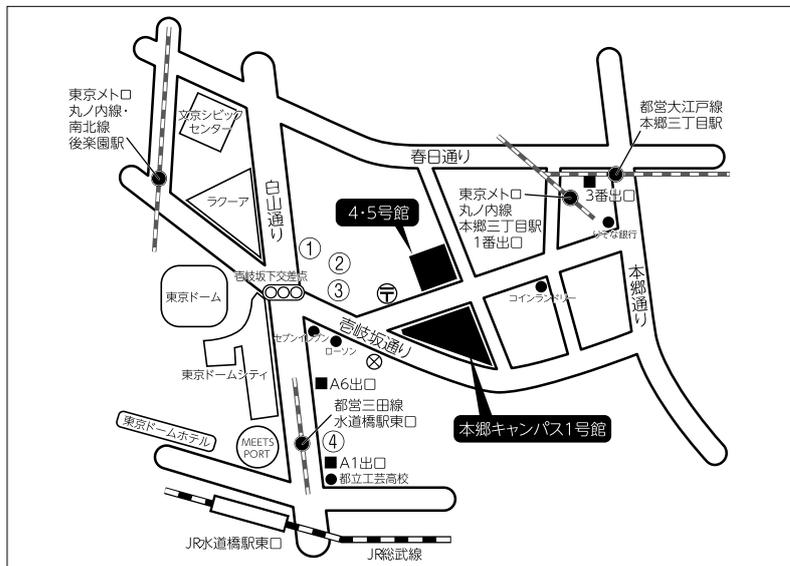
入学手続後の納付金等の返還

2024年8月30日(金)[必着]までに入学辞退届を提出すれば入学金を除く既納の納付金を返還します。

修得済みの単位と編入学後の履修について

本学に入学する前に在学した学校において習得した単位数は、東洋学園大学学則の定めにより、62単位を上限として一括認定します。編入学後の2年間で、一括認定された単位を含め、各所属学部の卒業要件を充足するよう履修していくことが必要になります。

本郷キャンパス試験会場



- 東京メトロ丸ノ内線「本郷三丁目」駅から徒歩4分
- 都営大江戸線「本郷三丁目」駅から徒歩6分
- JR総武線「水道橋」駅から徒歩7分
- 都営三田線「水道橋」駅から徒歩3分
- 東京メトロ丸ノ内線・南北線「後樂園」駅から徒歩7分

☎ 0120-104-108
TEL.03-3811-0389

■宿泊施設

- ①リッチモンドホテル東京水道橋
文京区本郷1-33-9
TEL.03-5803-2155
- ②ホテルウィングインターナショナル後樂園
文京区本郷1-25-11
TEL.03-5804-1011
- ③the b 水道橋
文京区本郷1-25-27
TEL.03-5840-8077
- ④ホテルサトー東京
文京区本郷1-4-4
TEL.03-3815-1133

※宿泊施設へは各自で直接お申し込みください。